



GO3ARN-TG001

THE 3 CAPITALS OF SCANDINAVIAN

สวีเดน นอร์เวย์ เดนมาร์ก
8 วัน 5 คืน

พิกัดค้นพบ เรือสำราญ
DFDS SCANDINAVIAN SEAWAYS
เห็นวิวทะเล



12-19, 20-27 ต.ค.66
01-08 ธ.ค.66
29 ธ.ค.66-05 ม.ค.67

ราคาเริ่มต้น

87,900

- เยือน 3 เมืองหลวง • สต็อกโฮล์ม, ออสโลว์ และโคเปนเฮเกน
- เข้าชมพิพิธภัณฑ์เรือวาซาและชัตเตอร์ส • เดินเล่นที่อุทยานฟรอกเนอร์
- ถ่ายรูปกับลิตเติลเมอร์เมด และน้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน





THE 3 CAPITALS OF SCANDINAVIAN

สวีเดน – นอร์เวย์ – เดนมาร์ก

8 วัน 5 คืน โดยสายการบินไทย (TG)  **THAI**

กำหนดวันเดินทาง	ผู้ใหญ่พัก 2-3 ท่าน ท่านละ	พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ
12 – 19 ตุลาคม 2566	89,900.-	15,900.-
20 – 27 ตุลาคม 2566	89,900.-	15,900.-
01 – 08 ธันวาคม 2566	87,900.-	15,900.-
29 ธันวาคม 2566 – 5 มกราคม 2567	98,900.-	15,900.-
โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล		
ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศน์ท้องถิ่นและคนขับรถ 13 ยูโร/ท่าน/ทริป ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 24 ยูโร/ท่าน/ทริป		

	โปรแกรมการเดินทาง	เช้า	เที่ยง	ค่ำ	โรงแรมที่พัก
1	กรุงเทพฯ			✈	
2	กรุงเทพฯ – สต็อกโฮล์ม – จุดชมวิวนินเซาฟัลลาทัน - พิพิธภัณฑ์เรือวาซา - เมืองเก่ากัมลาสตัน	✈	🍽	🍽	QUALITY HOTEL GLOBE
3	สต็อกโฮล์ม – ซิดีฮอลล์ – คาร์ลสตัดท์	🍽	🍽	🍽	SCANDIC KLARALVEN
4	คาร์ลสตัดท์ – ออสโล – อุทยานฟรอกเนอร์ – ศาลาว่าการเมืองออสโล – ถนนคาร์ลโจฮันเกท	🍽	🍽	🍽	SCANDIC SJOLYST
5	ลานกระโดดสกี โฮเมนโคเลน – Oslo Opera House – ล่องเรือ DFDS	🍽	🍽	🍽	เรือสำราญ DFDS SCANDINAVIAN SEAWAYS
6	โคเปนเฮเกน – ลิตเติ้ลเมอร์เมด – น้ำพุแห่งราชินีเกฟิ ออน – พระราชวังอมาเลียนบอร์ก – ช็อปปิง	🍽	🍽	X	SCANDIC SLUSEHOLMEN
7	ปราสาทโรเซนบอร์ก – สนามบิน	🍽	✈	✈	
8	กรุงเทพฯ	✈			



วันที่หนึ่ง กรุงเทพฯ

22.00 น. คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ ประตู 3 เคาน์เตอร์ D สายการบินไทย (TG) โดยมีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก

วันที่สอง กรุงเทพฯ – สต็อกโฮล์ม – จุดชมวิวนินเขافلลิกาทัน – พิพิธภัณฑ์เรือวาซา - เมืองเก่ากัมลาสตัน

00.05 น. ออกเดินทางสู่ กรุงสต็อกโฮล์ม โดยสายการบินการไทย เที่ยวบินที่ TG 960 (คณะเดินทางตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม 2566 เป็นต้นไป ออกเดินทางเวลา 01.25 น. ถึง 06.00 น.)

07.00 น. ถึงท่าอากาศยาน สต็อกโฮล์ม-อาลันดา (Stockholm-Arlanda Airport) เมืองสต็อกโฮล์ม ประเทศสวีเดน (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 5 ชั่วโมง และจะเปลี่ยนเป็น 6 ชั่วโมงในวันที่ 29 ตุลาคม 2566) นำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร นำท่านชมกรุงสต็อกโฮล์ม (Stockholm) เมืองหลวงใหญ่แสนสวยของประเทศสวีเดน (Sweden) เป็นนครหลวงอันงดงามที่สุดในสแกนดิเนเวีย จนได้รับขนานนามว่า ราชนิแห่ทะเลบอลติก ประกอบด้วยเกาะใหญ่น้อย 14 เกาะที่โอบล้อมด้วยทะเลบอลติก (Baltic Sea) ทะเลสาบมาลาเร็น (Lake Malaren) ทำให้สต็อกโฮล์มเป็นเมืองหลวงที่สวยงามที่สุดแห่งหนึ่งของโลก ชมกรุงสต็อกโฮล์มจากจุดชมวิวนินเขافلลิกาทัน (Fjallgatan Hill) งดงามแปลกตาในบรรยากาศรอบๆเมืองที่ตั้งอยู่บนพื้นน้ำ มีสถานที่สำคัญ อาทิ อาคารรัฐสภา, พิพิธภัณฑ์ในยุคกลาง, พระราชวังหลวงและพิพิธภัณฑ์เปลี่ยนการด์ทหารด้านหน้าของลานจัตุรัสกว้าง เป็นต้น นำท่านเข้าชมพิพิธภัณฑ์เรือวาซา (Vasa Museum) เป็นเรือที่ถูกกู้ขึ้นมาในศตวรรษที่ 17 เนื่องจากสามารถรักษาชิ้นส่วนเดิมของเรือไว้ได้กว่า 95 เปอร์เซ็นต์ และตกแต่งประดับประดาด้วยรูปแกะสลักนับร้อยชิ้น เรือวาซาเป็นทรัพย์สมบัติทางศิลปะที่โดดเด่นและเป็นแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญที่สุดแห่งหนึ่งในโลกในพิพิธภัณฑ์ประกอบไปด้วยนิทรรศการที่เกี่ยวข้องกับเรือลำนี้ 9 นิทรรศการ ยังมีภาพยนตร์เกี่ยวกับเรือวาซา พิพิธภัณฑ์แห่งนี้ดึงดูดนักท่องเที่ยวได้มากที่สุด ในบรรดาพิพิธภัณฑ์ในสแกนดิเนเวีย

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน





บ่าย นำท่านชมย่านเมืองเก่ากัมลา สแตน (Gamla Stan) จัดรัสดที่เต็มไปด้วยตึกสีสันสดใส มีร้านค้า
ร้านกาแฟ ร้านหนังสือ ในปัจจุบันยังทิ้งร่องรอยแห่งความเป็นเมืองแห่งยุคกลาง มีกลิ่นอายของ
ศตวรรษที่ 17 ทั้งบ้านเรือน สิ่งปลูกสร้างที่มีความสวยงามในรูปแบบงานสถาปัตยกรรมแบบ
สวีเดน

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

ที่พัก นำท่านเข้าสู่ที่พัก **QUALITY HOTEL GLOBE** หรือเทียบเท่า

วันที่สาม สต็อกโฮล์ม – ซิตีฮอลล์ – คาร์ลสตัด

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่าน เข้าชมศาลาว่าการกรุงสต็อกโฮล์ม (City Hall) ซึ่งใช้เวลาสร้างถึง 12 ปี ออกแบบโดย
สถาปนิกชื่อดังของสวีเดน คือ Ragnar Ostberg สร้างด้วยอิฐแดงกว่า 8 ล้านก้อน และมุ่งหลังคา
ด้วยหินโมเสก สร้างเสร็จสมบูรณ์ในปี 1911 และทุกๆ วันที่ 10 ของเดือนธันวาคมของทุกปี จะมี
พิธีเลี้ยงรับรองผู้ได้รับรางวัลโนเบล (Nobel Prize) นำท่านชมบริเวณเมืองเก่ากัมลาสตัน อันเป็น
บริเวณที่ตั้งของพระราชวังหลวงให้ท่านได้ถ่ายรูปที่ระลึก แล้วนำท่านขึ้นสู่จุดชมวิวเมืองสต็อก
โฮล์มในแบบพาโนรามา ณ จุดชมวิวเมือง

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

บ่าย นำท่านเดินทางสู่เมืองคาลสตัด (Karlstad) เมืองสวยงามเล็กๆ ริมทะเลสาบอยู่ระหว่างเมือง
สต็อกโฮล์ม ของประเทศสวีเดนและเมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ เพราะเป็นเมืองผ่านระหว่าง
สองเมืองใหญ่นี้ สร้างเมืองโดยกษัตริย์คาร์ลที่ 9 (Karl IX) ในปีค.ศ.1604 ชื่อเมืองจึงเรียกตาม
พระนามของพระองค์ Karl-stad ที่นี้มีโบสถ์ใหญ่ของเมือง สร้างขึ้นเมื่อปี 1730, จัดรัสใจกลาง
เมือง, ศาลากลางประจำจังหวัด และสะพานหิน

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

ที่พัก นำท่านเข้าสู่ที่พัก **SCANDIC KLARALVEN** หรือเทียบเท่า

วันที่สี่ คาร์ลสตัด – ออสโล – อุทยานฟรอกเนอร์ – ศาลาว่าการเมืองออสโล – ถนนคาร์ลโจอันเกท

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

ออกเดินทางสู่ กรุงออสโล (Oslo) ประเทศนอร์เวย์ (Norway) ซึ่งเป็นเมืองหลวงที่มีค่าครองชีพ
สูงที่สุดในโลกแทนที่โตเกียว ออสโลตั้งอยู่ขอบด้านเหนือของอ่าวฟยอร์ด ระหว่างเส้นทางท่านจะ
ได้พบกับสภาพธรรมชาติที่แปลกใหม่ ซึ่งเป็นธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์ **ชมอุทยานฟรอกเนอร์**
(Frogner Sculpture Park) ชมผลงานของปฏิมากรเอกชาวนอร์เวย์ชื่อกุสตาฟ วิกเกแลนด์ ที่ใช้
เวลา 40 ปีในการแกะกลุ่มรูปสลักหินแกรนิต และทองแดงให้คนรุ่นหลังได้เห็นวัฏจักรในหนึ่งชีวิต
ของมนุษย์ ตรงใจกลางของอุทยานเป็นที่ตั้งของรูปแกะสลักชิ้นโบว์แดงของท่านชื่อ "โมนอลิ"



(สูง 17 เมตร) แะจากหินสลักแกรนิตเพียงแท่งเดียว จากนั้นนำท่านชมบริเวณ ด้านนอกปราสาท Akerrus งานสถาปัตยกรรมอันเก่าแก่ในยุคเรเนซองส์ของค์

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

บ่าย

นำท่าน ถ่ายรูปศาลาว่าการเมืองออสโล ซึ่งสร้างด้วยสถาปัตยกรรมที่สวยงามด้วยลักษณะของ อาคารหอคอยคู่ ตั้งอยู่บริเวณริมแม่น้ำ ซึ่งรายล้อมด้วยอาคารที่สวยงามริมออสโลฟยอร์ด จากนั้นมีเวลาให้ท่านเดินเล่นเลือกซื้อของช้อปปิ้ง ณ บริเวณถนนคาร์ล โยฮันส์ เกท (Karl Johans Gate) ให้ท่านเลือกซื้อของฝากของที่ระลึกตามอัธยาศัย



ค่ำ

รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารพื้นเมือง

ที่พัก

นำท่านเข้าสู่ที่พัก SCANDIC SJOLYST หรือเทียบเท่า

วันที่ห้า

ลานกระโดดสกี โฮเมนโคเลน – Oslo Opera House – ล่องเรือ DFDS

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านชมลานกระโดดสกี โฮเมนโคเลน (Holmenkollen Ski Jump Arena) นี้ตั้งสูงตระหง่าน อยู่บนยอดเขา เป็นสถานที่จัดการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกฤดูหนาวในปี 1952 จากนั้นนำท่านเข้าชม พิพิธภัณฑ์เรือไวคิงโบราณ จัดแสดงเกี่ยวกับเรือไวคิงที่สร้างจากไม้ ในยุคคริสต์ศตวรรษที่ 9 โดย ขุดได้จากรอบๆ ออสโลฟยอร์ด นอกจากนี้ยังจัดแสดงเกี่ยวกับเครื่องมือในชีวิตประจำวันที่มีอายุ เก่าแก่กว่า 1,000 ปี เป็นตำนานของชาวไวคิงเรือถือเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุด เพราะชาวไวคิงใช้เรือทั้ง ในเรื่องของการรบทำการค้าและออกสำรวจหาดินแดนใหม่ๆ จนมีคำกล่าวที่ว่าถ้าไม่มีเรือไวคิงก็จะ ไม่มียุคที่รุ่งเรืองที่สุด นำท่านถ่ายรูป **Royal Palace, Akerhus Castle** สถานสำคัญประจำเมือง และมีสถาปัตยกรรมที่สวยงามโดดเด่นที่เหมาะสมแก่การแวะชมถ่ายรูปเป็นที่ระลึก อีกทั้ง **โรงละคร แห่งชาติ (The Oslo Opera House)** หนึ่งในโครงการปรับปรุงบริเวณชายฝั่งของออสโลให้เกิด เป็นพื้นที่ที่มีประโยชน์ และการปรับผังการจราจรของชายฝั่งด้านตัวเมืองออสโล

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน



นำท่านเดินทางสู่ท่าเรือเพื่อลง **เรือสำราญ DFDS (Scandinavian Seaway)** ที่พร้อมไปด้วย
ร้านขายของ, ร้านค้าปลอดภาษี,ร้านอาหาร, ห้อง Sauna, Spa ฯลฯ (กรุณาเตรียมกระเป๋าสำหรับ
ค้างคืนบนเรือ 1 คืน เพื่อความสะดวกของท่าน)

16.30 น.

ออกเดินทางสู่ **กรุงโคเปนเฮเกน (Copenhagen) ประเทศเดนมาร์ก (Denmark)**



**ค่า
ที่พัก**

รับประทานอาหารค่ำแบบ "สแกนดิเนเวียนบุฟเฟต์" ณ ภัตตาคารบนเรือ

พักค้างคืนบน **เรือสำราญ DFDS SCANDINAVIAN SEAWAYS** (ห้องพักแบบ SEA VIEW)

**** ในกรณีที่ห้องพัก Sea View Cabin มีจำนวนห้องที่ไม่เพียงพอต่อคณะ ทางบริษัทฯ ขอสงวน
สิทธิ์ ในการคืนค่าใช้จ่ายให้ท่านละ 700 บาท ****



วันที่หก

**โคเปนเฮเกน – ลิตเติลเมอร์เมด – น้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน –
พระราชวังอมาเลียนบอร์ก – ช็อปปิ้ง**

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

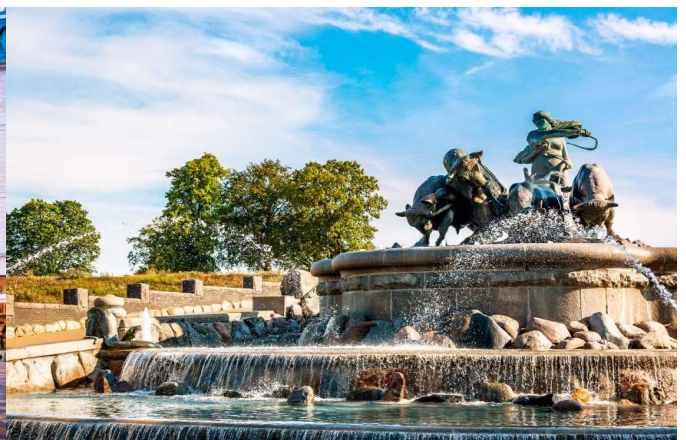


เดินทางถึง **กรุงโคเปนเฮเกน (Copenhagen) ประเทศเดนมาร์ก (Denmark)** นำท่านเที่ยวชมเมืองโคเปนเฮเกน **แะถ่ายรูปคู่กับเงือกน้อย (Little Mermaid)** สัญลักษณ์ของเมือง ใกล้กันเป็นย่านท่าเรือขนาดใหญ่ที่มีเรือสินค้าและเรือสำราญเทียบท่าอยู่ **ชมน้ำพุแห่งราชินีเกฟิออน (Gefion Fountain)** มีตำนานเล่าขานว่า "เทพเจ้า ผู้ทรงอิทธิฤทธิ์ดลบันดาลให้พระนางกอบกู้ชาติ โดยพระราชินีเกฟิออนได้แปลงร่างลูกชาย 4 คนให้เป็นโคเพื่อไถ่พื้นดินขึ้นมาจากใต้น้ำ ให้เกิดเป็นประเทศเดนมาร์กในทุกวันนี้

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

นำเที่ยวชม **พระราชวังอมาเลียนบอร์ก (Amalienborg Palace)** บริเวณด้านนอกที่ประทับในฤดูหนาวของราชวงศ์แห่งเดนมาร์กนับตั้งแต่ ค.ศ. 1794 ตกแต่งแบบสโตร์โรคโคโค และจะมีการเปลี่ยนทหารยามหน้าวังทุกวันตอนเที่ยงเมื่อสมเด็จพระราชินีนาถเสด็จประทับอยู่ที่นี่ จากนั้นให้อิสระท่านชมบริเวณจัตุรัสซิติฮอลล์ (City Hall) จุดถ่ายรูปสวยงามประจำเมือง และท่านจะสามารถสัมผัสบรรยากาศครึกครื้นของใจกลางเมือง **ช้อปปิ้งสินค้าย่าน ถนนสตรอยท์ (Strøget Street)** ถนนช้อปปิ้งที่ยาวที่สุดในโลก เริ่มจากศาลาว่าการเมืองไปสิ้นสุดที่ Kongens Nytorv ที่มีสินค้าแบรนด์เนมชื่อดัง อาทิ Louis Vuitton, Emporio Armani, Bang & Olufsen, Tommy Hilfiger, Hermès, Gucci, Burberry ฯลฯ





คำ

อิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัย

ที่พัก

นำท่านเข้าสู่ที่พัก **SCANDIC SLUSEHOLMEN** หรือเทียบเท่า

วันที่เจ็ด

ปราสาทโรเซนบอร์ก – สนามบิน

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านชมความงามของภายนอกของปราสาทโรเซนบอร์ก (Rosenborg Castle) เป็นปราสาทที่สร้างขึ้นในสมัยศตวรรษที่ 17 ในศิลปะแบบเรอเนสซองส์ หรือสร้างในสมัยพระเจ้าคริสเตียนที่ 4 นอกจากความงามของภายนอกแล้วภายในปราสาทแห่งนี้ยังเป็นที่เก็บเครื่องเพชร มหามงกุฎ และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของราชวงศ์เดนมาร์กตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบันอีกด้วย



10.00 น.

นำคณะเดินทางสู่ สนามบิน เพื่อให้ท่านมีเวลาในการทำ **คืนภาษี (Tax Refund)** และ มีเวลาในการเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษีภายในสนามบิน

14.25 น.

ออกเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ **TG 951**

(คณะเดินทางตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม 2566 เป็นต้นไป ออกเดินทางเวลา 13.25 น. ถึง 06.20 น.)



วันที่แปด กรุงเทพฯ

06.00 น. ถึงสนามบินสุวรรณภูมิ กรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ

อัตราค่าบริการและเงื่อนไขรายการท่องเที่ยว

THE 3 SCANDINAVIAN COUNTRIES

สวีเดน – นอร์เวย์ – เดนมาร์ก

8 วัน 5 คืน โดยสายการบินไทย (TG)

วันเดินทาง	ผู้ใหญ่พัก 2-3 ท่าน ท่านละ	พักเดี่ยว
12 – 19 ตุลาคม 2566	89,900.-	15,900.-
20 – 27 ตุลาคม 2566	89,900.-	15,900.-
01 – 08 ธันวาคม 2566	87,900.-	15,900.-
29 ธันวาคม 2566 – 5 มกราคม 2567	98,900.-	15,900.-

ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศน์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 18 ยูโร/ท่าน/ทริป
ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 24 ยูโร/ท่าน/ทริป

โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล

เงื่อนไขการเดินทางเข้าออกจากประเทศไทย (Update 1 มิถุนายน 2565)

ผู้มีสัญชาติไทย

► เอกสารที่ต้องทำการเตรียมก่อนเดินทาง

1. พาสปอร์ตตัวจริง (อายุการใช้งานมากกว่า 6 เดือน)
2. เตรียมเอกสาร Vaccinated Certificate (ข้อมูลตรงตามพาสปอร์ต) หรือ เอกสาร International Vaccinated Certificate (สามารถลงทะเบียนขอออนไลน์ ได้ในแอปพลิเคชัน “หมอพร้อม” หรือวัคซีนพาสปอร์ต *เล่มสีเหลือง* ที่ออกโดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ที่ได้รับวัคซีน

เงื่อนไขการให้บริการ

1. **ชำระเงินมัดจำท่านละ 40,000 บาท** โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น



*****ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้ ค่าวีซ่าจะต้องชำระเข้ามาพร้อมค่ามัดจำ*****

2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ
3. เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุปออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
4. หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออก บัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและ ยื่น รายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทาง เจ้าหน้าที่
6. หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่ สะดวกใน การเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแล สมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแล คณะทัวร์ทั้งหมด

อัตราค่าบริการรวม

1. ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์ อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
2. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
3. ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
4. ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า
5. ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
6. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
7. ค่าประกันภัยการเดินทางรายบุคคล (หากต้องการเงื่อนไขกรมธรรม์สอบถามได้จากเจ้าหน้าที่)

ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในระหว่างการเดินทางวงเงินไม่เกินท่านละ 1,000,000 บาท

ค่ารักษาพยาบาลในกรณีเกิดอุบัติเหตุวงเงินไม่เกินท่านละ 500,000 บาท (ตามเงื่อนไขกรมธรรม์)

****ลูกค้าท่านใดสนใจ...ซื้อประกันการเดินทางสำหรับครอบคลุมเรื่องสุขภาพสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมกับทางบริษัทได้ ****

- เบี้ยประกันเริ่มต้น 341 บาท [ระยะเวลา 4-6 วัน]

- เบี้ยประกันเริ่มต้น 395 บาท [ระยะเวลา 7-10 วัน]

****ความครอบคลุมผู้เอาประกันที่มีอายุตั้งแต่แรกเกิด ถึง 85 ปี ****

[รักษาพยาบาล 2 ล้าน, เสียชีวิตหรือเสียอวัยวะจากอุบัติเหตุ 1.5 ล้านบาท]

8. ค่ามัคคุเทศก์ของบริษัทดูแลตลอดการเดินทาง (ไม่รวมทิปมัคคุเทศก์)
9. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (เฉพาะค่าบริการ)

อัตราค่าบริการไม่รวม



1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าทิปพนักงานขับรถและไกด์ท้องถิ่น (ท่านละ 13 ยูโร)
3. ค่าทิปหัวหน้าทัวร์จากเมืองไทย (ท่านละ 24 ยูโร)
4. ค่าทิปพนักงานยกกระเป๋าเดินทางและสัมภาระประจำโรงแรม (เพื่อป้องกันการสูญหาย ควรดูแลกระเป๋าด้วยตัวท่านเอง)
5. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบิน กำหนดเกินกว่า 30 ก.ก.และมากกว่า 2 ชั้น, ค่ารักษาพยาบาล และ ในกรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
6. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
7. ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศสวีเดน รวมค่าบริการยื่นวีซ่า (5,900.-บาท)
8. ค่าตรวจ RT-PCR Test หรือ Rapid Antigen ตามมาตรการของแต่ละประเทศ (ถ้ามี)

เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 45 วันก่อนการเดินทาง

หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น

ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถถึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่าให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
5. ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน



1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สามารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย
3. นั่งที่ Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่นั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพ และร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คคอนสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คคอนเท่านั้น

กรณียกเลิกการเดินทาง

กรณีที่นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่ายต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย(ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัท ใดๆอย่างหนึ่ง เพื่อเป็นการแจ้งยกเลิกกับทางบริษัทอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร (ทางบริษัทไม่ขอรับยกเลิกการจอง ผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ)

กรณีนักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย ต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย (ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัท ใดๆอย่างหนึ่ง เพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการ ตาม “ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดอัตราการจ่ายเงินค่าบริการคืนให้แก่นักท่องเที่ยว พ.ศ. 2563” ดังนี้

4.1 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ หลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าบริการแลนด์ ต่างประเทศ เป็นต้น

4.2 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 15-29 วันก่อนเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินร้อยละ 50 ของค่าทัวร์ทั้งหมด ยกเว้น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าบริการแลนด์ ต่างประเทศ เป็นต้น”

4.3 ยกเลิก **น้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง** ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ ไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด

**** การจ่ายเงินคืนแก่นักท่องเที่ยวตามข้อกำหนดด้านบน ซึ่งมีการหักเงินในบางส่วนนั้น เนื่องจากทางบริษัทมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อการเตรียมการจัดนำเที่ยวไปแล้ว เช่น การมัดจำที่นั่งบัตรโดยสารเครื่องบิน การจองที่พัก และ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ เป็นต้น ****

4.4 การยกเลิกเดินทางกับกรุ๊ปที่ออกเดินทางช่วงเทศกาลวันหยุด เช่น ปีใหม่, สงกรานต์ เป็นต้น บางสายการบินมีการกักที่นั่งมัดจำที่นั่งกับสายการบินและค่ามัดจำที่พัก รวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น CHARTER FLIGHT จะไม่มีการคืนเงินมัดจำ หรือ ค่าทัวร์ทั้งหมดที่ชำระแล้ว ไม่ว่าจะยกเลิกด้วยกรณีใดๆ



*****ในกรณี มีเหตุให้ต้องยกเลิกการเดินทางที่บริษัทได้โฆษณาไว้ ซึ่งมีใช้ความผิดของบริษัทเอง ทางบริษัทยินดีคืนเงินค่าบริการตามที่ลูกค้าได้ชำระมาแล้วหลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 45 วันก่อนการเดินทาง โปรดอ่านข้อความให้ถี่ถ้วนก่อนการจองทัวร์ทุกครั้ง เพื่อประโยชน์แก่ตัวท่านเอง ***** 4.5 กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองทั้งกรุงเทพฯ และในต่างประเทศ ปฏิเสธมิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศที่ ระบุ ไว้ในรายการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าทัวร์ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

4.6 เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทางพร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

เงื่อนไขในการยกเลิก

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดกรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทาง ไม่ครบตามจำนวนที่ บริษัทกำหนดไว้ (20ท่านขึ้นไป) เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกันบริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน
2. กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯ จะทำการเลื่อนการเดินทางของท่าน ไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัว และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่ สถานทูตฯ เรียกเก็บ
3. กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบินหรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) ค่าส่วนต่างในกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
4. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
5. กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าเหตุผลใดๆ ตามทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) **ห้องพักต่างประเทศอาจจะไม่ติดกันและบางโรงแรม อาจจะไม่มียอดห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม**
2. โรงแรมยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม
บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด



และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับกรอกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

เอกสารประกอบการขอวีซ่าเชงเก้น (สวีเดน)

*** ยื่นวีซ่าเดี่ยวแสดงตนที่ **VFS Global** (เทรนดี้ ชั้น 8) ***

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 15-45 วัน

ในระหว่างยื่นวีซ่าเข้าสถานทูตแล้ว ไม่สามารถดิ่งเล่มออกมาก่อนได้

****หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้ทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้****

****ลูกค้ากรุณาย้ายติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ**

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจาก**วันเดินทางกลับ** และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)
- 2.



*****ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักรอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมี เงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าใน ประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย*****

3. รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (พื้นหลังขาว
เท่านั้น ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน ห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่คอน
แทคเลนส์ รูปไม่เลอะหมึก)



4. หลักฐานการทำงาน

- เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่
เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)
- กิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่
โฉนดที่ดิน เป็นต้น
- เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน และต้องระบุวัน
ลาไปเที่ยวด้วย

(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้า
พาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานที่ยื่น)

- นักเรียนหรือนักศึกษา ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่
(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้า
พาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานที่ยื่น)

5. หลักฐานการเงิน กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง

5.1 กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้ BANK STATEMENT บัญชีออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป
ย้อนหลัง 3 เดือน รบกวณลูกค้าทำรายการเดินบัญชี โดยการ ฝากหรือถอน ก่อน แล้วค่อยปรับยอดเงินในบัญชี
อัปเดตไม่เกิน 15 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า และสเตทเมนต์ต้องมีตราประทับจากธนาคาร

5.2 กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง

5.2.1. ต้องทำเป็นหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (Sponsor Letter) ระบุชื่อเจ้าของบัญชี (ผู้ที่
ออกค่าใช้จ่ายให้) **ต้องสะกดชื่อ - สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต** และบุคคลที่เจ้าของบัญชีออกค่าใช้จ่ายให้
(ผู้เดินทาง) **ต้องสะกดชื่อ - สกุล ให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต** โดยจะต้องระบุความสัมพันธ์มาโดยชัดเจนว่า
เกี่ยวข้องกันอย่างไร ฉบับภาษาอังกฤษ

5.2.2. สำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่ออกค่าใช้จ่ายให้

5.2.3. Bank Statement บัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 3 เดือน มีตราประทับจากธนาคารด้วย



****สถานที่ไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีฝากประจำ บัญชีกระแสรายวัน**

บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน**

6. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประชาชน
- สูติบัตร (กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร (ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

6. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

- หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องหนังสือยินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย
 - หากเด็กเดินทางกับมารดา จะต้องหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
 - หากเด็กไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา
 - กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว
- ***กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมาสัมภาษณ์กับบุตรที่สถานทูตด้วย ทั้งสองท่าน**

เอกสารยื่นวีซ่าอาจมีการปรับเปลี่ยนและขออัพเดทเพิ่มเติมได้ตลอดเวลา หากทางสถานทูตแจ้งขอเพิ่มเติม



ไม่เอาอย่าทำ!! หนังสือเดินทางไม่ใช่ของเล่น!



รู้ไหม? การแสดงบัตรการดู วาดภาพเล่น หรือขีดเขียนใดๆ ลงใน
หนังสือเดินทาง อาจทำให้คุณถูกปฏิเสธเข้าประเทศได้ครับ +++++



กรมการกงสุลขอแจ้งเตือนว่า :

1. ในหนังสือเดินทางต้องมีเพียงตราประทับของทางราชการเท่านั้น
2. การขีดเขียนหรือประทับเครื่องหมายอื่นใดในหนังสือเดินทาง ถือว่า "หนังสือเดินทางชำรุด" อาจถูกปฏิเสธเข้าประเทศต่างๆ หรือถูก blacklist ห้ามเข้าประเทศนั้นอีก

Call Center กรมการกงสุล
กระทรวงการต่างประเทศ

02-572-8442

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชงเกนประเทศสวีเดน

****หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้รับทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจอง
ทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อ
การขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้****

(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน)

ชื่อ - นามสกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย].....

1. นามสกุล [ภาษาอังกฤษ].....

2. นามสกุลตอนเกิด [ภาษาอังกฤษ].....

3. ชื่อตัว [ภาษาอังกฤษ].....

4. วัน / เดือน / ปี (ค.ศ.) เกิด.....

5. สถานที่เกิด (จังหวัด).....

6. ประเทศที่เกิด.....

7. สัญชาติปัจจุบันสัญชาติโดยกำเนิด หากต่างจากปัจจุบัน.....



8. เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง

9. สถานภาพ ☐ โสด ☐ แต่งงาน (จดทะเบียน) ☐ ้งงาน (ไม่จดทะเบียน)

☐ หย่า ☐ แยกกันอยู่ ☐ ม้าย (คู่สมรสเสียชีวิต)

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10. ในกรณีเป็นผู้เยาว์ กรุณากรอก ชื่อตัว นามสกุล ที่อยู่(หากต่างจากผู้ขอ) และสัญชาติของผู้มีอำนาจปกครอง/ดูแลผู้เยาว์

.....

.....

11. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอ

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....อีเมล.....

12. อาชีพปัจจุบัน.....

13. ชื่อบริษัทที่ทำงาน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ / สำหรับนักเรียน นักศึกษา กรุณากรอกชื่อ ที่อยู่ของสถาบันศึกษา

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน

14. วิซ่าเชงเกนที่เคยได้รับในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา

☐ ไม่เคย

☐ เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

15. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเก้นก่อนหน้านี้

☐ ไม่เคย

☐ เคย (กรุณาระบุวันที่ หากทราบ).....

****กรณีลูกค้าเคยมีวีซ่าเชงเก้น รบกวนท่านถ่ายสำเนาหน้าวีซ่าเชงเก้นตัวล่าสุดแนบมาด้วย****



16. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ).....

17. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอ

☐ ตัวผู้ขอวีซ่าเอง

☐ มีผู้อื่นออกให้(ญาติ/บริษัท/องค์กร)

กรุณาระบุชื่อ

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

☐ เงินสด

☐ เชื้อเดินทาง

☐ บัตรเครดิต

☐ ค่าระค่าที่พักล่วงหน้าแล้ว

☐ ค่าระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

☐ เงินสด

☐ ที่พักที่มีผู้จัดหาให้

☐ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดระหว่างพำนักมีผู้ออกให้

☐ ค่าระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ)

หมายเหตุ การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น
ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น