

## ACHEMA Innovation Themes

10 - 14 June 2024  
Frankfurt am Main

# ACHEMA

## INSPIRING SUSTAINABLE CONNECTIONS

Apply as exhibitor now!

Unleashing the potentials  
ACHEMA is home to the full scope of technology and services for the process industry. Become part of the next innovation and technology summit and present your products, processes and services at ACHEMA 2024!

→ More

Exhibitors at ACHEMA 2024  
Numerous equipment and solution providers have already signed up for ACHEMA 2024, renowned companies amongst them. Here you find the current list of exhibitors.

→ List of Exhibitors

ACHEMA 2024 Congress  
From research to application - the perfect stage to exchange ideas and discuss solutions. Submit your contribution and paper if not already done!

→ Read more

The ACHEMA Innovation Themes take you on a deep-dive into key areas driving innovation in process industries. Each innovation theme brings you dedicated live stages, a scientific conference programme and visionary highlight sessions from the process industries.



ทัวร์ดูงาน Achema Frankfurt 2023 GERMANY 5วัน นอน3คืน เดินทางโดยสายการบินไทย

- บริการรถบัส VIP รับ-ส่ง
- บริการที่พักระดับ 4 ดาวทุกคืน ☆☆☆☆
- บริการอาหาร
- วีซ่าเยอรมัน + ดำเนินการยื่น
- ประกันการเดินทาง
- บัตรเข้างาน / ดูงาน 3 วันเต็ม
- ไกด์นำไปจากไทยดูแลตลอดการเดินทาง
- บริการนำเที่ยวตามที่ระบุ

บินตรงด้วยสายการบิน THAI AIRWAYS (TG) : ขึ้นเครื่องสนามบินสุวรรณภูมิ (BKK)



สนใจเดินทางไปดูงานก้าวทันโลกกับหมีพอยท์ สนใจติดต่อได้เลยที่ 081-170-1166 คุณซิ่ง

E-Mail : [supanat.c@povtravel.co.th](mailto:supanat.c@povtravel.co.th) , [info@povtravel.co.th](mailto:info@povtravel.co.th) line add : @povtravel

ประเทศเยอรมัน ยกเลิกมาตรการเกี่ยวกับโควิดทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ 01 มิถุนายน 2565



### กำหนดการเดินทาง : 09-14 มิถุนายน 2567

วันที่	รายการ	เข้า	เที่ยง	เย็น	โรงแรม
09 มิถุนายน 2567	กรุงเทพฯ (สุวรรณภูมิ)	x	x	✈	
10 มิถุนายน 2567	สนามบิน Frankfurt - คูงาน ACHEMA Frankfurt am Main ตลอดวัน	x	x	✓	Holiday Inn Frankfurt - Alte Oper, an IHG Hotel หรือ เทียบเท่า
11 มิถุนายน 2567	สนามบิน Frankfurt - คูงาน ACHEMA Frankfurt am Main ตลอดวัน	✓	x	✓	Holiday Inn Frankfurt - Alte Oper, an IHG Hotel หรือ เทียบเท่า
12 มิถุนายน 2567	สนามบิน Frankfurt - คูงาน ACHEMA Frankfurt am Main ตลอดวัน	✓	x	✓	Holiday Inn Frankfurt - Alte Oper, an IHG Hotel หรือ เทียบเท่า
13 มิถุนายน 2567	Main Tower (ชั้นตึกไมน์ทาวเวอร์) - Romerberg Square - Hauptwache (ย่านฮอปพอช)	✓	✓	✈	
14 มิถุนายน 2567	กรุงเทพฯ (สุวรรณภูมิ)	x	x	x	

\*\* รายการทัวร์ข้างต้นอาจมีการสลับปรับเปลี่ยนเพื่อความเหมาะสม \*\*

กำหนดการเดินทาง : ราคาทัวร์รวมทุกอย่าง ยกเว้นค่าใช้จ่ายส่วนตัวและค่าใช้จ่ายโควิดทั้งในประเทศไทยและประเทศตามรายการทัวร์

Flight : Thai Airways

DEPARTURE: 09JUN BKK-FRA 23.45+1-06.15 10JUN

RETURN : 13JUN FRA-BKK 20.40+1-12.30 14JUN



Day1	09 มิถุนายน 2567	สนามบินสุวรรณภูมิ	(-/-/-)
20.45	พร้อมกันที่ <b>สนามบินสุวรรณภูมิ</b> อาคารผู้โดยสารขาออก เคาน์เตอร์สายการบินไทย ROW H/J โดยมีเจ้าหน้าที่ ให้การต้อนรับ และ อำนวยความสะดวกในการเช็คอินให้แก่ท่าน		
23.45	นำท่านเดินทางสู่ <b>สนามบินFrankfurt ประเทศเยอรมัน</b> โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG 920 (ใช้ระยะเวลาในการบิน 11.30 ชม.)		
Day2	10 มิถุนายน 2567	Frankfurt – ดุงาน Achema 2024	(-/-/D)
06.15	เดินทางถึงเมืองแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt) <b>สนามบินแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt) ประเทศเยอรมัน</b> หลังจากนั้นนำท่านผ่านด่านตรวจคนเข้าเมือง รับกระเป่าสัมภาระ (เวลาต้องขึ้นช้ากว่าประเทศไทย 6 ชั่วโมง) เมืองแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt) ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำไมน์มีชื่อแบบเต็มยศว่า “ฟรังค์ฟวร์ทอิมไมน์” แปลแบบว่าเมืองแฟรงก์เฟิร์ตที่อยู่บนแม่น้ำไมน์ ถือว่าเป็นเมืองขนาดใหญ่ติดหนึ่งในห้าของประเทศเยอรมัน แลยังมีความเจริญและทันสมัยสมกับเป็นศูนย์กลางของทั้งการบินและเศรษฐกิจแบบสุดๆ		
จากนั้น	อิสระชมงาน Achema 2024 ตลอดวัน		
เที่ยง	บริการอาหารเที่ยง ณ ภัตตาคาร (เพื่อไม่เสียเวลาดูงานให้ท่านได้อิสระอาหารกลางวัน)		
16.00 น.	พร้อมกันจุดนัดหมาย		
จากนั้น	บริการอาหารเย็น ณ ห้องอาหารภัตตาคารอาหารจีน <b>(มื้อที่1)</b> 6 Dishes + 1 soup + rice / fruit / tea		
ที่พัก	Holiday Inn Frankfurt - Alte Oper, an IHG Hotel หรือ เทียบเท่า (1)		
Day3	11 มิถุนายน 2567	Frankfurt – ดุงาน Achema 2024	(B/-/D)
เช้า	บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม <b>(มื้อที่2)</b>		
จากนั้น	อิสระชมงาน Achema 2024 ตลอดวัน		
เที่ยง	บริการอาหารเที่ยง ณ ภัตตาคาร (เพื่อไม่เสียเวลาดูงานให้ท่านได้อิสระอาหารกลางวัน)		
16.00 น.	พร้อมกันจุดนัดหมาย		
จากนั้น	บริการอาหารเย็น ณ ห้องอาหารภัตตาคารอาหารไทย <b>(มื้อที่3)</b> 6 Dishes sharing + Rice / fruit / tap water		
ที่พัก	Holiday Inn Frankfurt - Alte Oper, an IHG Hotel หรือ เทียบเท่า (2)		
Day4	12 มิถุนายน 2567	Frankfurt – ดุงาน Achema 2024	(B/-/D)
เช้า	บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม <b>(มื้อที่4)</b>		
จากนั้น	อิสระชมงาน Achema 2024 ตลอดวัน		
เที่ยง	บริการอาหารเที่ยง ณ ภัตตาคาร (เพื่อไม่เสียเวลาดูงานให้ท่านได้อิสระอาหารกลางวัน)		
16.00 น.	พร้อมกันจุดนัดหมาย		
จากนั้น	บริการอาหารเย็น ณ ห้องอาหารภัตตาคารอาหารท้องถิ่น <b>(มื้อที่5)</b> 3 course menu (Pork Knuckle) + 1 glass of beer		
ที่พัก	Holiday Inn Frankfurt - Alte Oper, an IHG Hotel หรือ เทียบเท่า (3)		



Day5      13 มิถุนายน 2567      Main Tower (ชั้นตึกไมน์ทาวเวอร์) - Romerberg Square - Hauptwache (ย่านฮอพอวอช)      (B/L/-)

เช้า      บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม (มื้อที่6)

จากนั้น      พร้อมกันล่องบั้งโรงแรมที่พักเช็คเอาท์เดินทางมาสู่ **ตึกไมน์ทาวเวอร์ (Main Tower)** เป็นอาคาร 56 ชั้น มีความสูง 200 เมตร ตั้งอยู่ในเขต Innenstadt ของเมืองแฟรงค์เฟิร์ต ได้รับการตั้งชื่อตามแม่น้ำไมน์ (Main River) ที่เป็นแม่น้ำสายหลักของเมือง ตัวอาคารประกอบไปด้วยสำนักงานให้เช่า ศูนย์ออกกำลังกาย และหอชมเมืองบริเวณชั้นดาดฟ้า ที่นี่เป็นหนึ่งในจุดชมวิวเมืองแฟรงค์เฟิร์ตที่ได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวเป็นอย่างมาก เพราะสามารถชมทัศนียภาพเมืองจากด้านบนได้โดยรอบสามร้อยหกสิบองศา

**ฮอพอวอช (Hauptwache)** เป็นชื่อป้อมปราการเก่าแก่ของเมืองแฟรงค์เฟิร์ตที่สร้างขึ้นในช่วงศตวรรษที่ 17 แต่ปัจจุบันกลายเป็นแลนด์มาร์กใจกลางเมือง แฟรงค์เฟิร์ตเคียงคู่กับโบสถ์เซนต์แคทเธอรีน (St. Catherine's Church) พื้นที่บริเวณนี้ถูกเรียกว่าย่านฮอพอวอช โดยเรียกตามชื่อของป้อมปราการแห่งนี้นั่นเองสถานที่เชิงประวัติศาสตร์แห่งนี้รายล้อมด้วยสถานที่ท่องเที่ยวยอดนิยมต่างๆ ทั้งสรรพสินค้าชื่อดัง ถนนคนเดิน และสถานีรถไฟ นอกจากนี้ ที่นี่ยังนิยมใช้เป็นจุดนัดพบของนักท่องเที่ยวและคนท้องถิ่นอีกด้วย ฮอพอวอชจึงจัดเป็นอีกหนึ่งจุดแลนด์มาร์คยอดนิยมของเมืองแฟรงค์เฟิร์ต ปัจจุบันบริเวณป้อมปราการเป็นที่ตั้งของร้านอาหารเก่าแก่ที่มีชื่อว่า คาเฟ่ฮอพอวอช (Cafe Hauptwache) ที่เปิดมานานกว่าร้อยปี

เที่ยง      บริการอาหารเที่ยง ณ ภัตตาคารพื้นเมือง (มื้อที่7) **3 course menu + tap water**

**จัตุรัสโรเมอร์** นี้เป็นจัตุรัสที่เก่าแก่แถบเมืองเก่ารายล้อมไปด้วยตึกอาคารสถาปัตยกรรมโบราณๆตั้งแต่ศตวรรษที่ 15 ไปจนถึง 18 มีอาคารสไตล์โรมาเนสโกที่โถงเชื่อมต่อกันทั้ง 9 แห่งที่เค้านั้นว่า "Frankfurt City Hall" จุดน่าสนใจคือบริเวณน้ำพุตรงใจกลางจัตุรัส ซึ่งเค้ามียุคเรียกว่า "น้ำพุแห่งความยุติธรรม" มีรูปปั้นเทพธิดาที่เป็นงานประติมากรรมอยู่ตรงกลาง ซึ่งว่ากันว่าเทพธิดานี้เป็นเทพธิดาแห่งความยุติธรรม โดยจุดนี้จะให้ทุกๆท่านได้ เดินเล่นชมเมือง และอิสระช้อปปิ้งร้านค้า ร้านอาหาร และคาเฟ่มากมาย ให้ได้เลือกชิม ซ้อป แซะกันอย่างจุใจ รวมถึงมีวิหารแฟรงค์เฟิร์ตที่อยู่ห่างออกไปประมาณ 300 เมตรให้ชมอีกด้วย

17.00      ได้เวลาอันสมควรพร้อมกันจุดนัดหมายนำท่านเดินทางสู่ **สนามบิน Frankfurt** เพื่อเดินทางกลับประเทศไทย

20.40      นำท่านเดินทางสู่ **สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย** โดยสายการบินไทย เที่ยวบินที่ TG923 (ใช้ระยะเวลาในการบิน 10.50 ชม.)



Day6      14 มิถุนายน 2567      สนามบินสุวรรณภูมิ      (-/-/-)

12.30      เดินทางถึง **สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย** โดยสวัสดิภาพ พร้อมความประทับใจ





**หมายเหตุ** กำหนดการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เพื่อความเหมาะสม ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะยึดถือความปลอดภัย ตลอดจนผลประโยชน์ของคณะผู้เดินทางเป็นสำคัญ \*\* หากลูกค้าท่านใดที่จำเป็นต้องออกตัวภายใน (ตัวเครื่องบิน , ตัวรถทัวร์ , ตัวรถไฟ)

กรุณาสอบถามเจ้าหน้าที่ของบริษัท ทุกครั้งก่อนทำการออกตัวเนื่องจากสายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนไฟล์ท หรือ เวลาบิน โดยไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ท่านใดมีไฟล์ทบินภายในประเทศต่อ โปรดแจ้งให้บริษัทฯ ทราบในวันจองตั๋วครั้งนี้เพื่อประโยชน์ของท่านเอง \*\*

#### สำคัญโปรดอ่าน

1. กรุณาทำการจองล่วงหน้าก่อนเดินทางอย่างน้อย 45 วัน พร้อมชำระเงินมัดจำ **ท่านละ 70,000 บาท/ท่าน** และชำระส่วนที่เหลือ 30 วันก่อนการเดินทาง กรณีวันเดินทางน้อยกว่า 30 วัน ต้องชำระค่าทัวร์เต็มจำนวน 100% เท่านั้น
2. อัตราค่าบริการนี้ จำเป็นต้องมีผู้เดินทาง จำนวน 15 ท่าน ขึ้นไป ในแต่ละคณะ กรณีที่มีผู้เดินทางไม่ถึงตามจำนวนที่กำหนด ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเลื่อนการเดินทาง หรือเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ (ปรับราคาเพิ่มขึ้น เพื่อให้คณะได้ออกเดินทาง ตามความต้องการ)
3. ท่านที่ต้องออกบัตรโดยสารภายในประเทศ (ตัวเครื่องบิน, รถทัวร์, รถไฟ) กรุณาสอบถามที่เจ้าหน้าที่ทุกครั้งก่อนทำการออกบัตรโดยสารเนื่องจากสายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนไฟล์ท หรือ เวลาบิน โดยไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า และการแนะนำจากเจ้าหน้าที่เป็นเพียงการแนะนำเท่านั้น
4. นักท่องเที่ยวที่ต้องการเดินทางโปรแกรมข้างต้นควรทำการจอง และ **ส่งเอกสารเพื่อขอวีซ่าหมู่คณะก่อนเดินทางอย่างน้อย 45 วัน วันหยุดนักขัตฤกษ์ 60 วัน** หากระยะเวลาน้อยกว่าที่ระบุไว้ข้างต้น ขอสงวนสิทธิ์ในการขอวีซ่าประเภทอื่นซึ่งอาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่ม หรือมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน
5. ระหว่างท่องเที่ยวหากนักท่องเที่ยวได้รับการตรวจยืนยันว่ามีเชื้อโควิด ทางโรงแรมอาจมีค่าทำความสะอาดห้องพักเพิ่มเติม (ไม่รวมอยู่ในรายการทัวร์)
6. ในกรณีที่ภาครัฐทั้งไทย และประเทศปลายทางมีข้อกำหนดในการกักตัว หรือ การตรวจหาเชื้อโควิด-19 ทุกประเภท ผู้เดินทางต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนนี้ด้วยตัวเอง (ไม่รวมอยู่ในรายการทัวร์)
7. เงื่อนไขประกันโควิดเป็นไปตามกรมธรรม์และบริษัทประกันเป็นผู้พิจารณา

วันเดินทาง	ราคาผู้ใหญ่ (บาท)	ราคาไม่รวมตัว	เด็ก 2-11 ปี ไม่เสริมเตียง (บาท)	พักเดี่ยว เพิ่ม (บาท)	ที่นั่ง	หมายเหตุ
09 – 14 มิถุนายน 2567	139,900	96,900	ไม่มีราคาเด็ก (เพราะเด็ก ต่ำกว่า 18จะเข้างานแฟร์ ไม่ได้)	49,000	15+1	วันเดินทาง อาจมีการ เปลี่ยนแปลง ได้ตามตัวที่ได้
>> ราคาทัวร์รวมค่าวีซ่าและทิปทั้งหมดแล้ว << <b>ราคายังรวม vat7%แล้ว</b> คำนวนราคาตัวกรุ๊ปรวมภาษีแล้วที่ 43,000.- บาท						

### อัตรานี้รวม

1. ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมกรุ๊ปเท่านั้น (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อจะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบินและมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นสำหรับการเปลี่ยนแปลง)
2. ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
3. ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ วันละ 12 ชม. ตามกฎหมายยุโรป
4. ค่าห้องพักในโรงแรมที่ระบุตามรายการหรือเทียบเท่า 4 ดาว นอน 3คืน
5. ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการที่ระบุไว้
6. ค่าประกันภัยการเดินทางรายบุคคลวงเงิน2ล้านเงินบาทตามกรมธรรม์
7. ค่ามัคคุเทศก์ (ไกด์คนไทย) ของบริษัทฯ ดูแลตลอดการเดินทาง
8. ค่าวีซ่าเชงเก้นเยอรมัน
9. ค่าทิปไกด์+คนขับรถให้แล้ว
10. ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% / รวม vat7% แล้ว
11. บัตรเข้างานแฟร์ 3 วัน

### อัตรานี้ไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมจัดทำหนังสือเดินทางพาสปอร์ต
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 30 กก.และมากกว่า 1 ชั้น, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
4. ค่าใช้จ่ายส่วนตัวอื่นๆ เช่น ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, มินิบาร์และทีวีช่องพิเศษ ฯลฯ ค่าอาหารและเครื่องดื่มสั่งพิเศษ ค่าบริการพิเศษต่างๆ
5. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
6. ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับโควิด (ถ้ามี)

**\*\*กรุณาอ่านเงื่อนไขและหมายเหตุให้ละเอียดทุกข้อ เพราะรายการทัวร์ที่ท่านได้รับถือเป็นสัญญาการเดินทางระหว่างบริษัทและลูกค้า\*\***

### เงื่อนไขการจอง

กรุณาจองก่อนล่วงหน้า พร้อมชำระเงินมัดจำ ท่านละ 70,000 บาท ภายใน 3 วันนับจากวันจอง มิฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอรับลูกค้ารายต่อไป

### เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 21-30 วันก่อนการเดินทาง หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็นทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

### เงื่อนไข

**\*\*\*ร้านค้าในยุโรปส่วนใหญ่จะปิดทำการในวันอาทิตย์, ขอสงวนสิทธิ์การย้ายเมืองที่เข้าพัก เช่น กรณีที่เมืองนั้นมีการจัดงาน TRADE FAIR ฯลฯ ไปเข้าพักเมืองที่ใกล้เคียงแทน และโปรแกรมอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม\*\*\***

### กรณียกเลิกการเดินทาง

- ยกเลิกการเดินทางเก็บค่ามัดจำเต็มจำนวนทุกกรณี
- ยกเลิกการเดินทางและหรือไม่สามารถเดินทางได้ 1-29 วัน ก่อนวันเดินทางทุกกรณี เก็บค่าทัวร์เต็มจำนวนตามราคาทัวร์
- กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้วทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) / ค่าส่วนต่างกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน (สอบถามเพิ่มเติมจากทางบริษัทฯ อีกครั้งนึง)

- กรณีผู้เดินทางที่เกิดอุบัติเหตุ, เจ็บป่วย, เสียชีวิต จะต้องมีการรับรองแพทย์ตามที่ทางสายการบินให้ระบุข้อความตามเงื่อนไขสายการบินนั้น ๆ เพื่อจะได้อื่นยันกับสายการบินและตัวแทนบริษัทที่ต่างประเทศ (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของสายการบินและบริษัทต่างประเทศ) ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตั๋ว หรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตั๋วเครื่องบินแล้ว) และค่าธรรมเนียมวีซ่า และค่าบริการยื่นวีซ่ากรณีที่ท่านยื่นวีซ่าแล้ว

### หมายเหตุ

- บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่รับผิดชอบต่อค่าชดเชยความเสียหาย อันเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่ทาง บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การนัดหยุดงาน, จลาจล, การล่าช้าหรือยกเลิกของเที่ยวบิน รวมถึงกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองไม่อนุญาตให้เดินทางออกหรือกองตรวจคนเข้าเมืองของแต่ละประเทศไม่อนุญาตให้เข้าเมือง รวมทั้งในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทางหากท่านถูกปฏิเสธการเดินทางเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง
- บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมรายการท่องเที่ยว โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- เมื่อท่านทำการซื้อโปรแกรมทัวร์ ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับเงื่อนไขของหมายเหตุทุกข้อแล้ว ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ ...กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทฯ จะไม่ขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น...โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาวะอากาศ และเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าโดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ
- หลังจากที่มีการจองทัวร์ และได้ชำระค่ามัดจำทัวร์หรือทั้งหมดแล้ว ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของบริษัทหรือชำระโดยตรงกับทางบริษัท ทางบริษัทจะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆของบริษัทฯ ที่ได้ระบุไว้ทั้งหมด
- นั่งที่ Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่นั่งจะต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกายและอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น
- กรณีทรัพย์สินส่วนตัวของลูกค้าสูญหายหรือลืมไว้ระหว่างการเดินทาง ทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ทั้งสิ้น
- กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าจะเหตุผลใดๆตามทางบริษัทของสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกการเดินทางก่อนล่วงหน้า 14 วัน ในกรณีที่ไม่สามารถทำกรุปได้อย่างน้อย 30 ท่าน (ผู้ใหญ่) และ/หรือ ผู้ร่วมเดินทางในขณะไม่สามารถผ่านการพิจารณาวีซ่าได้ครบ 30 ท่าน ซึ่งในกรณีนี้ทางบริษัทฯ ยินดีคืนเงินให้ทั้งหมดหักค่าธรรมเนียมวีซ่า หรือจัดหาคณะทัวร์อื่นให้ถ้าต้องการ
- บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมรายการท่องเที่ยว โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- เนื่องจากรายการทัวร์นี้เป็นแบบเหมาจ่ายเบ็ดเสร็จ หากท่านสละสิทธิ์การใช้บริการใดๆตามรายการ หรือถูกปฏิเสธการเข้าประเทศไม่ว่าในกรณีใดก็ตาม ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินในทุกกรณี



- กรณียกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต เพื่อให้อยู่ในดุลพินิจของสถานทูต เรื่องวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศ จะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ เมื่อท่านได้ชำระเงินมัดจำหรือทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นการชำระผ่านตัวแทนของ บริษัทฯ หรือชำระโดยตรงกับทางบริษัทฯ ทางบริษัทฯ จะขอถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆของเอกสารวีซ่า
- การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกตรวจพบให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง
- หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่านทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย และโปรดแต่งกายสุภาพ ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตลอดเวลา และหากสถานทูตขอเอกสารเพิ่มเติมทางบริษัทฯ ใคร่ขอรวบรวมท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวเช่นกัน
- ทางบริษัทฯ เป็นแค่ตัวแทนอำนวยความสะดวกในขั้นตอนการยื่นวีซ่า แต่ในการพิจารณาอนุมัติวีซ่า จะอยู่ในดุลพินิจของทางสถานทูตฯเท่านั้น ซึ่งอาจจะเกิดความไม่สะดวกแก่ท่านได้ทางบริษัทฯ จึงต้องขอภัยมา ณ ที่นี้
- เมื่อท่านทำการซื้อโปรแกรมทัวร์ ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับเงื่อนไขของหมายเหตุทุกข้อแล้ว ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯก่อนทุกครั้งมีฉะนั้นทางบริษัทฯจะไม่ขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆทั้งสิ้นโปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาวะอากาศ และเหตุวิสัยต่างๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าโดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์และ ความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ขายทัวร์แก่ลูกค้าที่เคยเดินทางแล้วมีความประพฤติไม่น่ารักหรือมีพฤติกรรมเป็นที่รักเกลียดของคนส่วนใหญ่เช่นไม่รักษาเวลาเลย พุดจาหยาบคาย ดื่มสุرابนรถ ก่อเสียงรำคาญรบกวนผู้อื่น เอาแต่ใจตนเอง หรือถือว่ามากลุ่มใหญ่แล้วไม่เกรงใจผู้อื่นชักชวนผู้เฝ้าให้ก่อนความวุ่นวานในทัวร์ฯลฯ (เพื่อความสุขของผู้เดินทางเป็นส่วนใหญ่)
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่ขายทัวร์แก่ท่านที่มีครรภ์เกิน4 เดือน (เพราะอาจเกิดอันตราย / เพื่อความปลอดภัย / เว้นมีใบรับรองแพทย์)
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการขายหรือไม่ขายทัวร์แก่ท่านที่มีเด็กทารกอายุต่ำกว่ากว่า 2 ขวบ (กรุณาแจ้งบริษัทฯ ก่อนจองทัวร์เพื่อหาข้อสรุปร่วมกัน) ต้องกราบขอภัยท่านเพราะหากเด็กงอแงจะไปรบกวนผู้เดินทางท่านอื่น
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการขาย หรือไม่ขายแก่ท่านที่ต้องใช้รถเข็น (กรุณาแจ้งบริษัทฯ ก่อนซื้อทัวร์ เพื่อหาข้อสรุปร่วมกัน)
- ท่านที่จะออกตัวภายในประเทศ เช่น เชียงใหม่ ภูเก็ต หาดใหญ่ ฯลฯ โปรดแจ้งฝ่ายขายก่อนเพื่อขอคำยืนยันว่าทัวร์นั้นๆ ยืนยันการเดินทางหากท่านออกตัวโดยไม่ได้รับการยืนยันจากพนักงานแล้วทัวร์นั้นยกเลิก บริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบค่าใช้จ่ายนั้นได้
- ใน 1 วัน คนขับรถจะทำงานและพักผ่อนระหว่างขับรถรวมแล้วไม่เกิน12 ชม. เช่น เริ่มงาน 08.00 น. ต้องจบงานภายใน 20.00 น. หากมีการเสียเวลาระหว่างวันทุกกรณีโปรแกรมอาจต้องแก้ไขปรับเปลี่ยน - เมื่อท่านจองทัวร์และชำระมัดจำแล้วหมายถึงท่านยอมรับในข้อความและเงื่อนไขที่บริษัทฯ แจ้งแล้วข้างต้น
- หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

### ข้อความซึ่งถือเป็นสาระสำหรับท่านผู้มีส่วนเกี่ยวข้องซึ่งร่วมเดินทาง

ทางบริษัทฯ เป็นตัวแทนในการจัดนำสัมมนา และการเดินทางที่มีความชำนาญ โดยจัดหาโรงแรมที่พัก อาหาร ยานพาหนะ และสถานที่ท่องเที่ยวพร้อมทั้งการสัมมนา คุณาน เพื่อความสะดวกสบาย และเกิดประโยชน์สูงสุดในการเดินทาง ทั้งนี้ทางบริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบในอุบัติเหตุหรือความเสียหายที่เกิดจากโรงแรมที่พัก ยานพาหนะ, อันเนื่องจากอุบัติเหตุรวมถึงภัยธรรมชาติ, โจรกรรม, วินาศกรรม, อัคคีภัย, การผลัดงาน, การจลาจล สงครามการเมือง, การผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ, การนัดหยุดงาน, ความล่าช้าของเที่ยวบิน, สายการบินเดินเรือ, รถไฟ, พาหนะท้องถิ่น, ตลอดจนการถูกปฏิเสธออกวีซ่าจากกงสุล และ / หรือ ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับสถานเอกอัครราชทูต รวมถึงผู้มีอำนาจทำการแทนประจำประเทศไทย (โดยไม่จำเป็นต้องแสดงเหตุผล เนื่องจากเป็นสิทธิพิเศษทางการทูต) ซึ่งอยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ หมายรวมถึงในระหว่างการเดินทางท่องเที่ยวทั้งใน หรือ ต่างประเทศ แต่ทางบริษัทฯ มีความคุ้มครอง และประกันอุบัติเหตุ ตามเงื่อนไขที่บริษัทฯ ที่รับประกันในกรณีที่ผู้ร่วมเดินทางถูกปฏิเสธโดยเจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองของประเทศไทย และ/หรือ ต่างประเทศ มิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศ เนื่องมาจากความประพฤติ พฤติกรรมของผู้เดินทาง ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านการควบคุมโรคติดต่อเฉพาะพื้นที่ที่มีการปลอมแปลงเอกสารเพื่อการเดินทาง รวมถึงมีสิ่งผิดกฎหมาย บริษัทฯ จะไม่คืนค่าใช้จ่ายใดๆ รายละเอียดด้านการเดินทาง อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็น หรือเพื่อความเหมาะสมทั้งปวง โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า ทั้งนี้การขอสงวนสิทธิดังกล่าว บริษัทฯ จะยึดถือและคำนึงถึงผลประโยชน์ตลอดจนความปลอดภัยของท่านผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมเดินทางเป็นสำคัญ

“ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ได้มอบความไว้วางใจ ให้ทางบริษัท เป็นผู้นำพาการเดินทางในครั้งนี้”

เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่าเซงเก้น

ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 10-15 วันทำการ

**\*\* หากผู้สมัครเคยสแกนลายนิ้วมือภายใน 3 ปี กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่แผนกวีซ่าของทัวร์ \*\***

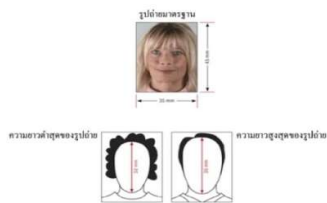
โปรดดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดเงื่อนไข

รวมถึงเอกสารที่ใช้สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าอยู่เป็นประจำ

- พาสปอร์ต** โดยมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ โดยนับจากวันที่เดินทางกลับมาถึงประเทศไทย และมีจำนวนหน้าเหลืออย่างน้อย 2-3 หน้า เพื่อให้ทางสถานทูตติดหน้าวีซ่า (หากมีอายุไม่เพียงพอ กรุณาดำเนินการทำพาสปอร์ตเล่มใหม่ ก่อนจัดส่งให้กับเจ้าหน้าที่) หากผู้สมัครเคยได้รับวีซ่าเซงเก้น กรุณาจัดส่งหลักฐานให้กับทางบริษัททัวร์ เพื่อนำไปแสดงต่อสถานทูต
- รูปถ่าย** รูปสี่หน้าตรง ฉากหลังสีขาว ขนาด 2x1.5 นิ้ว หรือ 4.5x3.5cm จำนวน 2 ใบ รูปถ่ายมีอายุไม่เกิน 3 เดือน ห้ามตกแต่งรูป ห้ามสวมแว่นตา ห้ามใส่เครื่องประดับ ห้ามใส่คอนแทคเลนส์ และต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น

**\*\* ห้ามขีดเขียน แม็ก หรือใช้คิลิปสวดหนีบกะดาษ ซึ่งอาจส่งผลให้รูปถ่ายชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้ \*\***

#### รูปถ่ายมาตรฐาน



(ใบหน้าใหญ่ ชัดเจน 80% ของขนาดภาพ)

#### 3. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาบัตรข้าราชการ (ภาษาไทย)

**หากมีเอกสารอื่นๆ เพิ่มเติม (ถ้ามี)** ท่านจำเป็นต้องยื่นเอกสารให้สถานทูตตรวจสอบ พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนสมรส/สำเนาทะเบียนหย่า/สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้าเคยมีการเปลี่ยน)

**กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี (บิดาและมารดาเดินทางไปด้วย)** จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร

**กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี (บิดา/มารดา ไม่ได้เดินทาง)** จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน/สำเนาสูติบัตร
- หนังสือยินยอมจากบิดา-มารดา/สำเนาพาสปอร์ตบิดา-มารดา

โดยต้องมีใบอนุญาตจากผู้ปกครอง บิดา-มารดาเท่านั้น หากเด็กเดินทางไปกับบิดาเพียงผู้เดียว จะต้องมีหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดา หรือหากเด็กเดินทางกับมารดาเพียงผู้เดียว จะต้องมีหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดาบิดา หากเด็กไม่ได้เดินทางกับบิดา-มารดา จะต้องมีหนังสือรับรอง ยินยอมให้บุตรเดินทางกับบุคคลที่สาม พร้อมกับยินยอมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางให้กับเด็ก โดยสามารถขอเอกสารได้ที่ สำนักงานเขต/อำเภอตามหลักฐานที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของท่าน (พร้อมแนบสำเนาพาสปอร์ต/สำเนาบัตรประชาชนของบิดา-มารดา) โดยมี นายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขต ลงนามและประทับตรารับรองจากทางราชการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยวันนัดหมายที่เด็กแสดงตัวยื่นคำร้องขอ วีซ่า บิดา-มารดา จำเป็นต้องเดินทางไปแสดงตัวพร้อมกับบุตร และเซ็นเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่ที่รับยื่นวีซ่า **กรณีบิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนา ใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว**

#### 4. หลักฐานการงาน/หนังสือรับรองการทำงาน ที่ทำงานปัจจุบัน (เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า)

4.1 กรณีเป็นพนักงานทั่วไป ทั้งภาครัฐและเอกชน ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากบริษัทที่ท่านทำงานปัจจุบัน โดยระบุตำแหน่งงาน, เงินเดือนที่ได้รับ, วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน, และช่วงเวลาที่ยังลาอยู่ไปเที่ยวยุโรป (โดยไม่ต้องระบุชื่อประเทศ ให้ใช้ European แทน) และกลับมาปฏิบัติงานตามปกติหลังครบกำหนดวันลา พร้อมประทับตราบริษัท และลงนามผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน (เอกสารออกจากหน่วยงานเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

4.2 กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ ใช้สำเนาใบทะเบียนการค้า (พค.0403), หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD), (คัดสำเนาไม่เกิน 90 วัน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ)

4.3 กรณีที่เป็นนักเรียน/นักศึกษา ใช้หนังสือรับรองฉบับจริงจากสถาบันการศึกษาเท่านั้น สถานทูตไม่รับพิจารณาบัตรนักเรียน, ใบประกาศนียบัตร และใบรับรองผลการเรียน (เอกสารมีอายุ 30 วัน ก่อนยื่นคำร้องขอวีซ่า)

4.4 กรณีที่เกษียณอายุจากงานราชการ กรุณาแนบสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญ

4.5 กรณีเป็นแม่บ้าน ใช้สำเนาทะเบียนสมรส/ใบมรณะ(กรณีคู่สมรสเสียชีวิต), หลักฐานการเงินของตนเองหรือสามี ในกรณีที่ไม่ได้เดินทางร่วมกันกับสามี จำเป็นต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี (Sponsor Letter) ระบุชื่อ-สกุล วัน เดือน ปีเกิด ของสามีและบุตร **ที่มีความสัมพันธ์ร่วมกัน (จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)**

4.6 กรณีกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน อาทิ ร้านขายของทั่วไป, อาชีพอิสระ (Freelance), ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ฯลฯ จำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารประกอบ อาทิ รูปถ่ายร้าน, สัญญาเช่า, โฉนดที่ดิน ฯลฯ เป็นต้น (จดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)

#### 5. หลักฐานการเงิน

5.1 กรณีออกค่าใช้จ่ายเอง Statement รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน (กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่าเสมอ) และมียอดเงินเฉลี่ยอยู่ในบัญชีนั้นๆไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา โดย Statement ต้องเป็นฉบับภาษาอังกฤษ และออกจากธนาคารเท่านั้น หากผู้ยื่นคำร้องวีซ่า **ปรี้นเอกสารผ่าน Internet/Application ท่านจำเป็นต้องนำเอกสารไปให้ธนาคารประทับตราอีกครั้ง**

5.2 ผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง จำเป็นต้องเขียนหนังสือรับรอง ชี้แจงความสัมพันธ์ระหว่างตนกับผู้เดินทาง (Sponsor Letter) และขอหนังสือรับรอง/สนับสนุนค่าใช้จ่ายจากทางธนาคารเท่านั้น โดยให้บุคคลที่เป็นผู้สนับสนุน (Sponsor) ดำเนินการตามเอกสารข้างต้น พร้อมกับขอจดหมายรับรองฐานะการเงินจากธนาคาร **Bank Sponsor/Bank Guarantee** ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น โดยระบุชื่อผู้สนับสนุนที่เป็น



เจ้าของบัญชี (Sponsor) และระบุชื่อผู้เดินทาง/ผู้ที่ได้รับการสนับสนุน เอกสารต้องเป็นฉบับภาษาอังกฤษ และสะกดชื่อ - สกุล ให้ตรงกับ พาสปอร์ตที่ใช้เดินทางเท่านั้น (กรุณายื่นขอจากธนาคารล่วงหน้า บางแห่งอาจใช้เวลาดำเนินการนานถึง 3 วัน)

หมายเหตุ: ท่านจำเป็นต้องขอรายการเดินบัญชีย้อนหลัง ที่ออกจากธนาคารเท่านั้น (Bank Statement)

**\*\* สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวัน บัญชีติดลบ และกองทุนทุกประเภท \*\***

#### 6. แบบฟอร์มกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่าเซงเก้น

**เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่า** กรุณากรอกแบบฟอร์มสำหรับยื่นวีซ่าท้ายโปรแกรมทัวร์ให้ตรงกับข้อมูลความเป็นจริง เนื่องจากบริษัทฯ ต้องนำส่งข้อมูลให้กับทางสถานทูตพิจารณา เพื่ออนุมัติคำร้องขอวีซ่า และทางบริษัทฯ ไม่สามารถรอกประวัติ/ข้อมูลส่วนตัวแทนผู้สมัครได้ หากสถานทูตตรวจพบว่าข้อมูลของท่านเป็นเท็จ/ข้อมูลไม่ถูกต้องกับความเป็นจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธวีซ่า หรืออาจส่งผลให้ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาเอกสารล่าช้ามากยิ่งขึ้น

**เมื่อท่านชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว** กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการทัวร์ **พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯ ทันที !!** หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

**การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม** อาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเซงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ท่านได้ชำระไปแล้วทุกกรณี

**หากถูกปฏิเสธวีซ่า และมีความประสงค์ที่จะยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่** ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

บางกรณี **สถานทูตอาจมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์ผู้สมัครบางท่าน** ทางบริษัทฯ ขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย (โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่าน ตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางการสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ใคร่ขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

**กรณียกเลิกการเดินทาง**ภายหลังจากได้รับวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ นำเรียนสถานทูตเพื่อพิจารณาต่อวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

**เอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น !!**

พร้อมแนบสำเนาฉบับภาษาไทย (โดยไม่จำเป็นต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

**เพื่อความสะดวกในการยื่นวีซ่า กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้สมบูรณ์ และทางบริษัทไม่มีนโยบายรับแปลเอกสาร**

## แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเซงกัน (ประเทศสวิตเซอร์แลนด์)

โปรดกรอกรายละเอียดข้อมูลให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

- ชื่อ - นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) .....
- ชื่อ - สกุลเดิม (ตอนเกิด) .....
- เพศ  ชาย  หญิง
- ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)  
.....  
..... รหัสไปรษณีย์ ..... อีเมลแอดเดรส .....
- ที่อยู่พำนักปัจจุบัน กรณีไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)  
.....  
..... รหัสไปรษณีย์ ..... อีเมลแอดเดรส .....
- โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ) ..... โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี) .....
- อาชีพปัจจุบัน .....  
ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการงาน) .....
- ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย (หากประกอบกิจการค้าขาย โปรดระบุอย่างชัดเจน)  
.....  
ที่อยู่ทำงาน .....  
รหัสไปรษณีย์ ..... โทรศัพท์ที่ทำงาน/โรงเรียน/มหาวิทยาลัย ..... อีเมล .....
- รายได้ต่อเดือน ..... บาท
- สถานภาพ  โสด  สมรส  แต่งงาน(ไม่จดทะเบียน)  
 หย่า  ม่าย  อยู่กินฉันสามี-ภรรยา  แยกกันอยู่
- ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี) ..... วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด .....
- ชื่อ-สกุลของบิดา ..... วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด .....

13. ชื่อ-สกุลของมารดา ..... วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด .....
14. ท่านมี Passport เล่มเก่าล่าสุด หรือไม่ (ถ้ามี) โปรดระบุ  
เลขพาสปอร์ต ..... วันออก ..... วันหมดอายุ ..... ออกให้ ณ ประเทศ .....
15. ท่านเคยได้รับวีซ่า Schengen ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา หรือไม่ (โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า .....)  
 ไม่เคย  
 เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....
16. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่า Schengen ก่อนหน้านี้  
 ไม่เคย  เคย (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ) .....
17. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่  
 ไม่เคย  เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ) .....
18. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอ  
 ตัวผู้ขอวีซ่าเอง  มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)  
 เช็คเดินทาง  กรุณาระบุชื่อ .....
- บัตรเครดิต  ความสัมพันธ์ .....
- เงินสด

หมายเหตุ: หากจัดส่งเอกสารให้บริษัทฯล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติทันตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

[เมื่อท่านได้จองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว](#)

- กรุณาจัดส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ต และ แบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า (เอกสารแนบท้ายโปรแกรมทัวร์) พร้อมจัดส่งให้กับบริษัทฯทันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่รับผิดชอบทุกกรณี
- กรุณากรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่ใช้ยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมดบริษัทฯจำเป็นต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่านระบบออนไลน์ หากนำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า

- หากหน่วยงานยังไม่สามารถออกหนังสือรับรองการงานฉบับจริงได้ กรุณากรอกข้อมูลการทำงานของท่านให้ชัดเจน (ระบุเป็นภาษาอังกฤษ) ได้แก่ ชื่อบริษัท, ตำแหน่งงาน, ลักษณะงาน, เงินเดือนที่ได้รับ และวันเดือนปีที่เริ่มงาน

เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทาง/ใบนัดหมายสำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ

- กรุณาจัดส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัทฯ **อย่างช้าไม่เกิน 2 สัปดาห์** ก่อนถึงวันนัดหมายยื่นวีซ่า

- ท่านจำเป็นต้องนำส่งหนังสือเดินทางเล่มเก่า เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา

**หมายเหตุ:** การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต บริษัทฯไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น



**เงื่อนไขการเดินทางเข้าและออกจากประเทศไทย (update 1 มิถุนายน 2565)****เอกสารที่ต้องทำการเตรียมก่อนเดินทาง**

1. พาสปอร์ตตัวจริง (อายุการใช้งานมากกว่า 6 เดือน)
2. เอกสาร International Vaccinated Certificate / วัคซีนพาสปอร์ต (เล่มเหลือง) ที่ออกโดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ที่ได้รับวัคซีนครบถ้วนมาแล้ว

**เงื่อนไขการเดินทางเข้าประเทศเยอรมัน (update 17 มิถุนายน 2565)****▶ ผู้เดินทางเข้าประเทศเยอรมันจะต้องได้รับวัคซีนครบโดสแล้ว** ชนิดของวัคซีนโควิด-19 ที่หน่วยงานของประเทศเยอรมันได้ออกประกาศเกี่ยวกับวัคซีน และรายละเอียดของการฉีดวัคซีนที่สามารถเดินทางเข้าเยอรมันได้ ดังนี้

- (1) Pfizer, Moderna, AstraZeneca (Vaxevria and Covishield) **ต้องครบ 2 โดส** เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน
- (2) Johnson & Johnson **ต้องครบ 1 โดส** เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 28 วัน
- (3) Sinovac และ Sinopharm **2 เข็ม** จะต้องได้รับเข็มที่ 3-4 ด้วย Pfizer, Moderna **เป็นเข็มที่ 3** เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน
- (4) Pfizer, Moderna, AstraZeneca (Vaxevria and Covishield) **1 โดส** จะต้องได้รับ Pfizer, Moderna **เป็นเข็มที่ 2** เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน
- (5) Pfizer, Moderna, AstraZeneca (Vaxevria and Covishield) **1 โดส** เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 7 วัน **สำหรับผู้ที่เคยติดเชื้อ COVID-19 มาก่อน**

ข้อมูลจากที่มา : Royal Thai Embassy, Berlin

- เด็กที่อายุต่ำกว่า 12 ปีและยังไม่ได้รับวัคซีน ให้ถือสถานะวัคซีนตามของพ่อหรือแม่หรือผู้ปกครองที่เดินทางด้วย

- ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ผู้ที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไปที่ต้องการเดินทางเข้าประเทศฝรั่งเศสต้องได้รับวัคซีนชนิด mRNA เพิ่มเติม 1 เข็ม โดยเว้นระยะห่างอย่างช้าที่สุด 9 เดือนหลังได้รับวัคซีนเข็มสุดท้าย หากเลยกำหนดเวลาดังกล่าว ประวัติการรับวัคซีนของตนจะไม่ได้รับการรับรองว่าครบตามเกณฑ์

**▶ เตรียมเอกสาร International COVID-19 Vaccination Certificate ผ่านแอปพลิเคชันหมอพร้อม****\*\*เอกสารมีการและขั้นตอนการเดินทางมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา กรุณาอัปเดตอีกครั้งก่อนการเดินทาง\*\*****▶ ผู้เดินทางเข้าประเทศไทยจะต้องได้รับวัคซีน ครบ 2 โดสแล้ว**

ชนิดของวัคซีนโควิด-19 ที่ประเทศไทยรับรอง มี ดังนี้

1. CoronaVac (Sinovac)
2. AstraZeneca (Vaxzeria, Covishield)
3. Pfizer-BioNTech (Comirnaty)
4. Moderna
5. COVIL0 (Sinopharm)
6. Janssen (Johnson & Johnson)
7. Sputnik V
8. Covaxin
9. Novavax / Covavax
10. Medigen
11. TURKOVAC / ERUCOV-VAC

**▶ สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้รับวัคซีน หรือได้รับวัคซีนไม่ครบ** สามารถแสดงผล pro-ATK หรือ RT-PCR ภายใน 72 ชม. ก่อนเดินทางมาถึงประเทศไทย (มีผลบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2565)



Allianz Travel

ประกันภัยการเดินทางแดนซ์ มูฟ

Dance Moves

ระยะเวลาเดินทาง	ค่าเบี้ยประกันภัย (บาท)									
	เอเชีย				ทั่วโลก					
	ฮิบฮอป	บูที	แซมบ้า		ฮิบฮอป	บูที	แซมบ้า		แทงโก้	
รายบุคคล	รายบุคคล	รายบุคคล	ครอบครัว	รายบุคคล	รายบุคคล	รายบุคคล	ครอบครัว	รายบุคคล	ครอบครัว	
<b>แผนรายเที่ยว</b>										
1-2 วัน	220	285	710	1,420	420	730	1,100	2,200	1,345	2,690
3 วัน	230	300	720	1,440	420	730	1,100	2,200	1,345	2,690
4 วัน	240	335	800	1,600	420	730	1,100	2,200	1,345	2,690
5 วัน	250	385	835	1,670	460	750	1,155	2,310	1,460	2,920
6 วัน	295	410	875	1,750	470	780	1,230	2,460	1,510	3,020
7 วัน	315	450	940	1,880	555	815	1,270	2,540	1,560	3,120
8 วัน	325	470	980	1,960	575	835	1,300	2,600	1,615	3,230
9 วัน	335	500	1,020	2,040	585	855	1,340	2,680	1,665	3,330
10 วัน	345	520	1,040	2,080	605	890	1,360	2,720	1,720	3,440
11 วัน	365	565	1,250	2,500	660	990	1,560	3,120	1,980	3,960
12 วัน	375	615	1,290	2,580	680	1,010	1,620	3,240	2,100	4,200
13 วัน	385	645	1,335	2,670	710	1,030	1,670	3,340	2,190	4,380
14 วัน	400	680	1,380	2,760	730	1,050	1,720	3,440	2,290	4,580
15-18 วัน	450	750	1,490	2,980	855	1,250	1,900	3,800	2,600	5,200
19-22 วัน	500	885	1,685	3,370	960	1,355	2,140	4,280	2,920	5,840
23-26 วัน	555	970	1,855	3,710	1,100	1,456	2,290	4,580	3,120	6,240
27-31 วัน	605	1,030	2,030	4,060	1,165	1,560	2,400	4,800	3,330	6,660
32-45 วัน	875	1,300	2,860	5,720	1,560	2,080	3,120	6,240	3,955	7,910
46-62 วัน	1,250	1,720	4,050	8,100	1,875	2,915	4,160	8,320	5,200	10,400
63-75 วัน	1,510	1,880	4,890	9,780	2,100	3,540	5,000	10,000	6,760	13,520
76-90 วัน	1,770	2,190	5,420	10,840	2,500	4,370	6,040	12,080	8,320	16,640
91-120 วัน	2,190	2,820	7,080	14,160	3,020	5,000	7,280	14,560	10,610	21,220
121-150 วัน	2,710	3,440	8,740	17,480	3,640	6,140	9,260	18,520	13,000	26,000
151-180 วัน	3,330	4,160	11,440	22,880	4,475	7,280	11,960	23,920	15,600	31,200
<b>แผนรายปี (เดินทางไม่จำกัดครั้งใน 1 ปี แต่ละครั้งเดินทางต่อเนื่องไม่เกินจำนวนวันที่ระบุ)</b>										
ไม่เกิน 31 วัน	1,420	2,290	3,640	-	2,710	3,330	4,160	-	5,620	-
ไม่เกิน 90 วัน	1,980	3,340	5,200	-	3,980	4,370	5,720	-	7,280	-
ไม่เกิน 120 วัน	2,720	5,100	8,320	-	5,100	5,720	7,080	-	9,570	-
ไม่เกิน 180 วัน	6,040	8,640	13,000	-	10,400	12,896	15,600	-	18,720	-
ไม่เกิน 365 วัน	9,880	15,080	20,280	-	20,280	22,880	26,520	-	30,160	-

**หมายเหตุ :**

- ผู้เอาประกันภัยต้องมีอายุ 6 เดือน - 80 ปี
- ผู้เอาประกันภัยต้องมิใช่มีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทยและเดินทางออกจากประเทศไทยเท่านั้น
- ผู้เอาประกันภัยสามารถขอเอาประกันภัยได้ 1 กรมธรรม์ต่อ 1 ท่านเท่านั้น
- แผนครอบครัวคุ้มครองสูงสุด 4 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่านต้องเป็นบิดาหรือมารดาที่เดินทางพร้อมบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายที่ไม่เกิน 21 ปี
- ผู้เอาประกันภัยควรศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อตกลงคุ้มครอง เงื่อนไขกรมธรรม์ และผลประโยชน์ฯ ก่อนตัดสินใจทำประกันภัย
- บริการช่วยเหลือฉุกเฉินดำเนินการโดย บจก. เอ ดับเบิลยู พี เซอร์วิสเฮล (ประเทศไทย)
- สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โทร: +66 (0) 2 305 8513 (จ-ศ 8.30-17.30 น.) อีเมล: travelinsurance-th@allianz.com





บริษัท พอยท์ ออฟ วิว ทราเวล จำกัด. 129 ถนนจักรวรรดิ แขวงจักรวรรดิ เขตสัมพันธวงศ์ กรุงเทพฯ 10100



point of view travel



@povtravel



info@povtravel.co.th



02-222-0822

ใบอนุญาตเลขที่ 11/09926

Travel Insurance Information (PLEASE FILL IN ENGLISH)	
<b>Subscriber Details: (ข้อมูลผู้ทำประกันภัยการเดินทาง)</b>	
Full Name (ชื่อผู้ทำประกันภัย)	_____
Date of Birth (วันเดือนปีเกิด) ID Card (หมายเลขประจำตัวบัตรประชาชน)	_____
No. Passport (เลขที่หนังสือเดินทาง)	_____
Contact Address (ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้)	_____
อีเมล (E-Mail)	_____
Telephone No. (เบอร์โทรศัพท์)	_____
Beneficiary Name (ชื่อผู้รับผลประโยชน์)	_____
Relationship (ความสัมพันธ์)	_____
<b>In case of emergency contact: (กรณีติดต่อฉุกเฉิน)</b>	
Name (ชื่อผู้ที่สามารถติดต่อได้)	_____
Telephone No. (เบอร์โทรศัพท์)	_____
<b>Flight Details: (รายละเอียดการเดินทาง)</b>	
Destination (สถานที่เดินทางไป)	_____
Period of Travel (วันที่เดินทางไปและกลับ)	_____
Filled by / กรอกข้อมูลโดย _____ Date / วันที่ _____	
Travel Agency / Company Name / ชื่อบริษัทติดต่อ _____	
Telephone / เบอร์โทรศัพท์ _____	Facsimile / เบอร์โทรfax _____
Subscriber's Signature / ลงชื่อผู้ทำประกันภัย _____	
<i>Note: A subscriber must be residing in Thailand or a non-resident of Thailand who must hold a work permit or long term visa. Policy Cancellation and / or Amendment requests on or after the departure date are not accepted.</i>	