



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด
TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8

✉ Info@tourpro.co

🌐 www.Tourpro.co

📱 @tourpro.co

รหัสโปรแกรม 242962

16E101
5วัน 4คืน

หนาวสุดใจ

แคชเมียร์

ศรีนาคา กุลมาร์ค โซนามาร์ค









เดินทาง

17 - 21 ม.ค. 68 / 7 - 11 ก.พ. 68
26 ก.พ. - 2 มี.ค. 68
12 - 16 มี.ค. 68 / 26 - 30 มี.ค. 68

IndiGo น้ำหนักกระเป๋า 20 KG

เริ่มต้นเพียง

28,888.-

พิเศษ!

ขึ้นกระเช้ากุลมาร์ค กอนโดล่า และพักบ้านเรือ 2 คืน

นั่งกระเช้ากอนโดล่า ชมวิวทิวทัศน์ สุดอลังการ "กุลมาร์ค"
 เที่ยวโซนามาร์ค "ทุ่งทองคำแห่งแคชเมียร์"
 สวรรค์แห่งดอกไม้ สวนโมกุล สวนนิชาต สวนซิมบะชาฮี
 วัฒนธรรมมังกูฏแห่งแคชเมียร์ ล่องเรือทะเลสาปดาลา



1643/4 อาคารกรุงเทพมหานครไฟฟ้า ชั้น 2 ต.เพชรบุรีตัดใหม่
 แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
 0105564065513

**** ชำระค่าบริการในนาม บริษัท ทัวร์โปร จำกัด เท่านั้น ****



FLIGHT:

BKK	DEL	
เที่ยวบิน	เวลาออก	เวลาถึง
6E1054	17.10	20.25
SXR		DEL
เที่ยวบิน	เวลาออก	เวลาถึง
6E5131	20.10	21.35

DEL	SXR	
เที่ยวบิน	เวลาออก	เวลาถึง
6E2641	06.45	08.15
DEL		BKK
เที่ยวบิน	เวลาออก	เวลาถึง
6E1053	10.25	16.10

16E101 หนาวสุดใจ แคชเมียร์ ศรีนาคา กุลมาร์ค โชนามาร์ค 5วัน4คืน

นั่งกระเช้ากอนโดลา ชมวิวทิวทัศน์ สุดอลังการ"กุลมาร์ค"

เที่ยวโชนามาร์ค "ทุ่งทองคำแห่งแคชเมียร์"

สวรรค์แห่งดอกไม้ สวนโมกุล สวนนิชาท สวนซัมมะซาฮี

อัญมณีมงกุฎแห่งแคชเมียร์ ล่องเรือทะเลสาปดาล



พิเศษ! พักบ้านเรือ 2 คืน

พิเศษ! นั่งกระเช้ากุลมาร์ค กอนโดลา

เดินทางโดยสายการบิน IndiGo (6E) น้ำหนักสัมภาระโหลดใต้ท้องเครื่อง 20 kg. / CARRY ON 7 kg.

วันเดินทาง	ราคาผู้ใหญ่ (บาท)	ราคาเด็ก (บาท)	พักเดี่ยว/เดินทาง ท่านเดียว เพิ่ม (บาท)	ที่นั่ง	หมายเหตุ
17-21 มกราคม 2568	28,888	ไม่มีราคาเด็ก และไม่มีราคาทารก	7,500	20	
07-11 กุมภาพันธ์ 2568	29,888			20	
26 กุมภาพันธ์ - 02 มีนาคม 2568	29,888			20	
12-16 มีนาคม 2568	29,888			20	
26-30 มีนาคม 2568	29,888			20	

ในกรณีที่มีประกาศยกเลิกฟรีค่าธรรมเนียม E-VISA

ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าวีซ่าเพิ่มเติม ท่านละ 1,500 บาท เฉพาะพาสปอร์ตไทยเท่านั้น



1643/4 อาคารกรุงไทยการไฟฟ้า ชั้น 2 ต.เพชรบุรีตัดใหม่
แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0105564065513



วันที่	โปรแกรมท่องเที่ยว	เช้า	เที่ยง	เย็น	โรงแรม
1	ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ - ทำอากาศยานนานาชาติ อินทรา คานธี - กรุงเดลี ประเทศอินเดีย 6E1054 BKK-DEL 17.10-20.25				Hotel Cardinal OR Hotel Pluto Inn หรือระดับใกล้เคียงกัน
2	สนามบินอินทรา คานธี กรุงเดลี ประเทศอินเดีย - สนามบินศรีนาคา รัฐแคชเมียร์ 6E2641 DEL-SXR 06.45-08.15 - เมืองศรีนาคา - กุลมาร์ค - นั่งกระเช้า gondolà- เมืองศรีนาคา	🕒	🕒	🕒	Royal Group of Deluxe Boat House หรือระดับใกล้เคียงกัน
3	เมืองศรีนาคา - โซนามาร์ค - เมืองศรีนาคา	🕒	🕒	🕒	Royal Group of Deluxe Boat House หรือระดับใกล้เคียงกัน
4	เมืองศรีนาคา - เมืองเก่า - สวนโมกุล - สวนซัซมะซาสี - สวนนิชาท - สวนชาลิมาร์ - ทะเลสาบตาล+ตลาดน้ำ+ล่องเรือ (ค่าทัวร์รวมค่าล่องเรือ) - ทำอากาศยานศรีนาคา รัฐแคชเมียร์ - สนามบินอินทรา คานธี กรุงเดลี ประเทศอินเดีย 6E5131 SXR-DEL 20.10-21.35 - กรุงเดลี - เข้าสู่ที่พัก	🕒	🕒	🕒	Hotel Cardinal OR Hotel Pluto Inn หรือระดับใกล้เคียงกัน
5	ทำอากาศยานนานาชาติอินทรา คานธี ประเทศอินเดีย - ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ ประเทศไทย 6E1053 DEL-BKK 10.25-16.10	🕒			

วันหนึ่ง ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ - ทำอากาศยานนานาชาติอินทรา คานธี กรุงเดลี ประเทศอินเดีย

- 14.00 น. พร้อมกัน ณ ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศขาออก ชั้น 4 สายการบิน โดย สายการบิน IndiGo (6E) มีเจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกด้านเอกสาร ติดแท็กกระเป๋า ก่อนขึ้นเครื่องโดยมีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกแก่ทุกท่าน
- 17.10 น. เดินทางสู่ กรุงเดลี ประเทศอินเดีย โดยสายการบิน IndiGo (6E) เที่ยวบินที่ 6E1054
(ไม่มีบริการอาหารบนเครื่อง)
- 20.25 น. เดินทางถึง ทำอากาศยานนานาชาติอินทรา คานธี นำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร ตรวจรับสัมภาระเรียบร้อย ยินดีต้อนรับทุกท่านสู่ ประเทศอินเดีย
(เวลาท้องถิ่นที่อินเดีย ช้ากว่าประเทศไทย 1.30 ชั่วโมง กรุณาปรับเวลาของท่านเพื่อความสะดวกในการนัดหมาย)
กรุงเดลี (Delhi) เป็นเมืองหลวงที่มีขนาดใหญ่ที่สุดในอินเดีย และเป็นเมืองที่มีประชากรมากที่สุดเป็นอันดับที่ 2 ของโลกและเป็นเมืองที่เต็มไปด้วยความวุ่นวายและมีสี่ล้อ จนดึงดูดนักท่องเที่ยวให้มาเที่ยวชม



1643/4 อาคารกรุงไทยการไฟฟ้า ชั้น 2 ต.เพชรบุรีตัดใหม่
แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0105564065513



เดินทางเข้าสู่ที่พักเพื่อพักผ่อนตามอัธยาศัย

พัก : Hotel Cardinal / Hotel Pluto Inn หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่สอง สนามบินอินทิรา คานธี กรุงเดลี ประเทศอินเดีย – สนามบินศรีนาคา รัฐแคชเมียร์ เมืองศรีนาคา – กุลมาร์ค – นังกระเช้าคอนโดล่า– เมืองศรีนาคา **🍽️ อาหาร เช้า, เกียง, เย็น**

เช้า **🍽️** รับประทานอาหารเช้า (บริการแบบ SETBOX) **(มื้อที่ 1)**

เดินทางสู่ [อาคารบินภายในประเทศ ณ สนามบินอินทิรา คานธี ประเทศอินเดีย](#)

06.45 น. เดินทางสู่ [สนามบินศรีนาคา รัฐแคชเมียร์](#) โดยสายการบิน IndiGo (6E) เที่ยวบินที่ 6E2641 **(ไม่มีบริการอาหารบนเครื่องบิน)**

08.15 น. เดินทางถึง [สนามบินศรีนาคา รัฐแคชเมียร์](#) ผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและตรวจรับสัมภาระเรียบร้อย

[รัฐแคชเมียร์ \(KASHMIR\)](#) ตั้งอยู่ทางตอนเหนือสุดของประเทศอินเดีย

ได้รับขนานนามว่าเป็น “[สวิตเซอร์แลนด์แห่งเอเชีย](#)” เป็นดินแดนแห่ง

ทะเลสาบ สายน้ำ หุบเขา สวนดอกไม้และงานศิลปะ [เมืองศรีนาคา](#)

(SRINAGAR) เมืองหลวงของรัฐแคชเมียร์ วิถีชีวิตผู้คนที่นี่เรียบง่าย เป็น

เมืองแห่งทะเลสาบอันสวยงามและกว้างใหญ่ ที่ถูกรายล้อมไปด้วยหุบ

เขา [เดินทางสู่ กุลมาร์ค \(GULMARG\)](#) ถือเป็นความงดงามที่มาจากธรรมชาติอย่างแท้จริงสวยทุกฤดู ต้องมาให้ได้สัก

ครั้งในชีวิต เนื่องจากที่นี่เป็น หุบหญ้าที่เต็มไปด้วยดอกไม้ป่าตามฤดูกาล และเป็นสถานที่เล่นสกีในฤดูหนาวด้วย

Highlight! กุลมาร์ค สวยทุกจุด จนเป็นจุดหมายปลายทางของใครหลายๆคน ควรค่าแก่การมาสักครั้งในชีวิต



เริ่มต้นกับวิวความสวยงามจนได้ชื่อว่าเป็น [ดินแดนทุ่งหญ้าสีทอง \(Meadow of Gold\)](#) คือหนึ่งในสถานที่ท่องเที่ยว

ที่สวยงามที่สุดในโลก มีทิวทัศน์ที่สวยงามตลอดทั้งปี ชมวิวหิมะและป่าไม้ หมู่บ้านชาวพื้นเมือง ผุ่งแกะตามภูเขา และ

เทือกเขาหิมะสลัซับซ้อนสวยงาม [หมู่บ้านกุลมาร์ค \(Gulmarg Valley\)](#) ธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์รอบๆ กุลมาร์คมีป่า

ไม้ ป่าสนเขียวขจี และทะเลสาบใสสะอาดหลายแห่ง และเทือกเขาหิมะควรค่าแก่การพักผ่อนพักผ่อนหย่อนใจ ([การ](#)

[ตกของหิมะ ตกมากหรือในปริมาณน้อย ขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในแต่ละปี](#))



1643/4 อาคารกรุงไทยการไฟฟ้า ชั้น 2 ต.เพชรบุรีตัดใหม่
แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0105564065513



เที่ยง **📍** รับประทานอาหารเที่ยง (มือที่2)

เปิดประสบการณ์สุดฟิน นั่งกระเช้ากอนโดล่า (GONDOLA) (ค่าทัวร์รวมกอนโดล่าเฟส 1 ขาขึ้น-ลง ระยะทางประมาณ 5 กิโลเมตร) ชื่นชมความสวยงามของทิวทัศน์เขาหิมะที่สวยงามกับภาพวาด ในความสูงประมาณ 3,979 เมตรจากระดับน้ำทะเล (การตกของหิมะ ตกมากหรือน้อยในปริมาณน้อย และหิมะละลายไวหรือช้า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในแต่ละปี)

***กรณีกระเช้าปิด** เนื่องจากสภาพอากาศไม่เอื้ออำนวย ภัยพิบัติทางธรรมชาติ และรัฐบาลประกาศสั่งปิด หรือเกิดเหตุขัดข้องใดๆ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าทุกกรณี และ ปริมาณของหิมะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในแต่ละปี



1643/4 อาคารกรุงไทยการไฟฟ้า ชั้น 2 ต.เพชรบุรีตัดใหม่
แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0105564065513



เย็น 🎯 รับประทานอาหารเย็น (มื้อที่3)

ที่พัก : Royal Group of Deluxe Boat House หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

Highlight! การมาแคชเมียร์ถ้าไม่ได้พัก Boat House หรือ บ้านเรือ วิมานบนน้ำ ที่มีห้องพักพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน ในบรรยากาศสุดคลาสสิก ซิลๆ ผ่อนคลาย พร้อมฉากหลังวิวสุดอลังการ ถือว่ามาไม่ถึง !!



1643/4 อาคารกรุงไทยการไฟฟ้า ชั้น 2 ต.เพชรบุรีตัดใหม่
แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0105564065513



เช้า

📍 รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (มือที่4)

นำท่านเดินทางสู่ โซนามาร์ค (Sonamarg) ในอินเดีย รับสมญานามว่า “ประตูสู่ดัลลัคห์” เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงมากแห่งหนึ่งในรัฐจัมมูและแคชเมียร์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับผู้ชื่นชอบธรรมชาติและความสะดวกสบาย โซนามาร์คตั้งอยู่ในหุบเขากังกา (Ganga) ซึ่งล้อมรอบไปด้วยเทือกเขาหิมะที่ปกคลุมไปด้วยหิมะ ทำให้มีอากาศเย็นสบายตลอดทั้งปี **ตลอดเส้นทางมีทัศนียภาพหิมะที่ขาวสวยงามตระการตาวิบวาบ**



(*กรณีที่หิมะตกตามท้องถนนในปริมาณมาก ทางบริษัทฯ อาจจะมีปรับเปลี่ยนโปรแกรมสถานที่ท่องเที่ยวโดยไม่แจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าทุกกรณี ทั้งนี้ทางบริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของท่านเป็นหลัก

**กรณีปริมาณการตกของหิมะ ปริมาณมากหรือน้อย และ การละลายของหิมะ ละลายไวหรือช้า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในแต่ละปี)

เที่ยง

📍 รับประทานอาหารเที่ยง (มือที่5)

เที่ยวชมความสวยงามที่ โซนามาร์ค (Sonamarg) เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจและมีความหลากหลาย คุณจะสัมผัสสัมผัสกับธรรมชาติที่สวยงาม วัฒนธรรมที่น่าสนใจ และกิจกรรมที่สนุกสนาน จุดเลี้ยงปลาเทราต์ วิวธารน้ำแข็งการ์เซียสุดเอลังการที่มีหิมะปกคลุมเป็นจุดที่น่าสนใจจุดหนึ่ง





บริษัท ทัวร์โปร จำกัด

TOURPRO CO.,LTD.

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8

✉ Info@tourpro.co

🌐 www.Tourpro.co

📱 @tourpro.co



*หากต้องการขี่ม้าไป-กลับ ใช้เวลาอย่างน้อย 40 นาที (ค่าขี่ม้าไม่รวมอยู่ในค่าทัวร์ หากสภาพอากาศไม่อำนวยไม่สามารถขี่ม้าได้)



สมควรแก่เวลา เจอที่จุดนัดหมาย นำท่านเดินทางกลับสู่เมืองศรีนาคา (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง)

เย็น

🍷 รับประทานอาหารเย็น (มื้อที่6)

ที่พัก : Royal Group of Deluxe Boat House หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)



1643/4 อาคารกรุงไทยการไฟฟ้า ชั้น 2 ต.เพชรบุรีตัดใหม่
แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0105564065513

** ชำระค่าบริการในนาม บริษัท ทัวร์โปร จำกัด เท่านั้น **



วันที่

เมืองศรีนาคา - เมืองเก่า - สวนโมกุล - สวนชัชเมชาฮี - สวนนิชาก - สวนชาลิมาร์ - ทะเลสาบดาล+ ตลาดน้ำ+ล่องเรือ(ค่าทัวร์รวมค่าล่องเรือ) - ท่าอากาศยานศรีนาคา รัฐแคชเมียร์ - สนามบินอินทรา คานธี กรุง เดลี ประเทศอินเดีย - กรุงเดลี - เข้าสู่ที่พัก **🍴 อาหาร เช้า, เกียง, เย็น**

เช้า

🍴 รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม **(มือที่7)**

ชื่นชมสถานที่ศักดิ์สิทธิ์ **เมืองเก่า** ความงามที่แท้จริงของแคชเมียร์เก่าแห่งยุคอดีตและอนุสาวรีย์เก่าๆ ที่ยังหลงเหลือ บางส่วน และสัมผัสวัฒนธรรมที่แท้จริงของแคชเมียร์เก่า ชมว่ายุคสมัยเปลี่ยนแปลงไปอย่างไรแต่เป็นผลงานชิ้นเอก ของสถาปัตยกรรม ยังคงอยู่อย่างภาคภูมิใจ และยังมีร้านค้าร้านขายเครื่องเทศและเครื่องหอมอีกมากมาย

เที่ยง

🍴 รับประทานอาหารเที่ยง **(มือที่8)**

เที่ยวชมสวนดอกไม้ **สวนโมกุล (MUGHAL GARDENS)** หรืออีกหนึ่งฉายาที่ทุกคนรู้จัก “สวรรค์แห่งดอกไม้” ตั้งอยู่ ทางทิศตะวันออกของทะเลสาบดาล สวนแห่งนี้แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ซึ่งภายในสวนมีการประดับตกแต่งในแบบสไตล์ สวนเปอร์เซีย ซึ่งประกอบไปด้วย สระน้ำ ลำธาร และแปลงดอกไม้หลากพันธุ์ พร้อมกับลานน้ำพุที่ถูกสร้างขึ้นทอดยาว จากที่ต่ำขึ้นที่สูง หันหน้าสู่ทะเลสาบดาล

****ในกรณีที่ดอกไม้ปลิวร่วงโรย ไม่สวยงาม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในปีนั้นๆ ทางบริษัทฯ ขอแนะนำท่านอิสระชม ดอกไม้อื่นๆ ภายในส่วนแทน**

***** (การตกของหิมะ ตกมากหรือในปริมาณน้อย และหิมะละลายไวหรือว่าช้า ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในแต่ละปี)**



อลังการงามตา **สวนชัชเมชาฮี (Chashme Shahi Garden)** หรือ **สวนแห่งราชินี** เป็นหนึ่งในสวนโมกุลที่เก่าแก่และ สวยงามที่สุดในศรีนคร (Srinagar) สวนแห่งนี้ได้รับการออกแบบอย่างสวยงามด้วยน้ำพุ บ่อ และสระน้ำที่ระยิบระยับ โดยมีฉากหลังเป็นเทือกเขาหิมาลัยที่ปกคลุมไปด้วยหิมะ **(การตกของหิมะ ตกมากหรือในปริมาณน้อย ขึ้นอยู่กับสภาพ อากาศในแต่ละปี)**



1643/4 อาคารกรุงไทยการไฟฟ้า ชั้น 2 ต.เพชรบุรีใต้ใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105564065513



เดินทางไปชมสวน สวนนิชาท (NISHAT BAGH) ที่สวนแห่งนี้ตกแต่งคล้ายๆ กับสวนชาลิมาร์คือมีลานน้ำพุทอดยาวจนถึงพระที่นั่งชั้นในและยิ่งไปกว่านั้นสวนทั้งสามที่นี้มีความงามที่พิเศษคือสวนทั้งหมดนั้นสร้างขึ้นบนลานที่ยกสูงชันโดยหันหน้าสู่ทะเลสาบทำให้ท่านไหนที่ไปเยือนจะได้ดื่มด่ำทั้งความงามและความโรแมนติกเหมือนหลุดออกมาจากภาพวาดเลยทีเดียว (การตกของหิมะ ตกมากหรือในปริมาณน้อยขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในแต่ละปี)

Highlight! ก็นี่มีต้นเมเปิลอายุกว่า 400 ปี มีภูเขาZabarwan ซึ่งตั้งเป็นฉากหลัง เหมาะแก่การถ่ายภาพสุดๆ!!



1643/4 อาคารกรุงไทยการไฟฟ้า ชั้น 2 ต.เพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105564065513



เสน่ห์ที่น่าหลงใหล สวนชาลิมาร์ หรือ Shalimar Garden เป็นสวนในสไตล์โมกุลที่มีชื่อเสียงโด่งดังไปทั่วโลก สวนเหล่านี้มักจะสร้างขึ้นด้วยความประณีตบรรจง โดยมีองค์ประกอบหลักคือ น้ำพุ สระน้ำ และสวนที่จัดไว้อย่างสวยงาม สวนชาลิมาร์แต่ละแห่งจะมีเอกลักษณ์เฉพาะตัว (การตกของหิมะ ตกมากหรือในปริมาณน้อย ขึ้นอยู่กับสภาพอากาศในแต่ละปี) เปิดประสบการณ์ล่องเรือชิคารา (Shikara) ชมความงามดงาม ทะเลสาปดาล (DAL LAKE) (หนึ่งลำ นั่ง 4 ท่าน ค่าทัวร์รวมค่าล่องเรือ) มีชื่อเสียงในหมู่นักท่องเที่ยว จนได้รับการขนานนามว่าเป็น “เพชรยอดมงกุฎของแคชเมียร์ หรือ อัญมณีแห่งศรีนาคา” ถือว่าเป็นทะเลสาบที่ใหญ่ที่สุดในแคชเมียร์ และชมวิถีชีวิตความเป็นอยู่ที่จะมีพ่อค้าขายเรือมาขายผัก ผลไม้ หรือดอกไม้ และสินค้าพื้นเมืองอีกด้วย

เย็น

📍 รับประทานอาหารเย็น (มื้อที่๑)

สมควรแก่เวลานัดหมาย ได้เวลาอันสมควร นำท่านเดินทางสู่ ท่าอากาศยานศรีนาคา ประเทศอินเดีย

20.10 น. เดินทางสู่ ท่าอากาศยานศรีนาคา รัฐแคชเมียร์ ประเทศอินเดีย โดยสายการบิน IndiGo (6E) เที่ยวบินที่ 6E5131

(ไม่มีบริการอาหารบนเครื่อง)

21.35 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานนานาชาติอินทราคันธี กรุงเดลี ประเทศอินเดีย ผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและตรวจรับสัมภาระเรียบร้อย

เดินทางสู่ กรุงเดลี (Delhi) เป็นเมืองที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ และสถาปัตยกรรมอันยาวนาน



1643/4 อาคารกรุงไทยการไฟฟ้า ชั้น 2 ต.เพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105564065513



เดินทางเข้าสู่ที่พักเพื่อพักผ่อนตามอัธยาศัย

ที่พัก : Hotel Cardinal / Hotel Pluto Inn หรือระดับใกล้เคียงกัน

(ชื่อโรงแรมที่ท่านพัก ทางบริษัทจะทำการแจ้งพร้อมใบนัดหมาย 5-7 วันก่อนวันเดินทาง)

วันที่ห้า ทำอากาศยานนานาชาติอินทรา คานธี ประเทศอินเดีย - ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ ประเทศไทย

🍽️ อาหาร เช้า

เช้า 🍽️ รับประทานอาหารเช้า ณ โรงแรม (มือที่10)

10.25 น. เดินทางสู่ ทำอากาศยานนานาชาติอินทรา คานธี กรุงเทพฯ ประเทศไทย โดยสายการบิน IndiGo (6E) โดยเที่ยวบินที่ 6E1053 (ไม่มีบริการอาหารบนเครื่อง)

16.10 น. เดินทางถึง ทำอากาศยานนานาชาติสุวรรณภูมิ ประเทศไทย โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ* โปรแกรมอาจมีการสลับวันหรือเปลี่ยนแปลงไปตามความเหมาะสมโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า ขึ้นอยู่กับตามสถานการณ์ท้องถิ่น สถานที่ท่องเที่ยว เทศกาล หรือ สภาพอากาศท้องถิ่น ณ เวลานั้น ทั้งนี้การเปลี่ยนทางบริษัทจะคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของทุกท่านเป็นหลักสำคัญ

สำคัญมาก!!

- กรณีการพิจารณาวีซ่าขึ้นอยู่กับพิจารณาของเจ้าหน้าที่ และเอกสารของแต่ละท่าน (เป็นการพิจารณาแบบรายบุคคล) การอนุมัติวีซ่า เป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทฯ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวก ให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น อัตราค่าธรรมเนียมวีซ่าทางสถานทูตเป็นผู้เรียกเก็บ หากท่านโดนปฏิเสธการขออนุมัติวีซ่า ทางสถานทูตไม่คืนอัตราค่าธรรมเนียมในการยื่นวีซ่า และมีสิทธิ์ไม่แจ้งสาเหตุการปฏิเสธวีซ่า
- ห้ามนำเนื้อหมู ขอบแปรรูปมีส่วนผสมที่มีและเกี่ยวข้องกับหมู เหล้า เบียร์ บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า เข้าประเทศอินเดียเด็ดขาด



1643/4 อาคารกรุงไทยการไฟฟ้า ชั้น 2 ต.เพชรบุรีตัดใหม่ แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105564065513



เอกสารที่ต้องทำการเตรียมก่อนเดินทางและเดินทางกลับประเทศไทย-ประเทศอินเดีย

1. พาสปอร์ตตัวจริง (อายุการใช้งานต้องเหลือมากกว่า 6 เดือน)
- ▶ การเดินทางครั้งนี้จะต้องมีจำนวน 15 ท่านขึ้นไป กรณีไม่ถึงจำนวนดังกล่าว

เงื่อนไขการให้บริการ

- จะส่งจอยน์ทัวร์กับบริษัทที่มีโปรแกรมใกล้เคียงกัน
 - หรือเลื่อน หรือยกเลิกการเดินทาง โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าก่อนการเดินทาง 15 วัน
 - หรือขอสงวนสิทธิในการปรับราคาค่าบริการเพิ่ม (ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ถึง 15 ท่าน และท่านยังประสงค์เดินทางต่อ) โดยทางบริษัทจะทำการแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า
 - ▶ ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น
 - ▶ การจองทัวร์และชำระค่าบริการ
 - กรุณาชำระค่ามัดจำ **ท่านละ 15,000 บาท**
 - ค่าทัวร์ส่วนที่เหลือชำระ 15-20 วันก่อนออกเดินทาง กรณีบริษัทฯ ต้องออกตัวหรือวีซ่าออกใกล้วันเดินทางท่านจำเป็นต้องชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่บริษัทกำหนดแจ้งเท่านั้น
- **สำคัญ****สำเนาหน้าพาสปอร์ตผู้เดินทาง (จะต้องมีอายุเหลือมากกว่า 6 เดือนก่อนหมดอายุนับจากวันเดินทางไป-กลับและจำนวนหน้าหนังสือเดินทางต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า) ******กรุณาตรวจสอบก่อนส่งให้บริษัทมิฉะนั้นทางบริษัทจะไม่รับผิดชอบต่อกรณีพาสปอร์ตหมดอายุ ****** กรุณาส่งพร้อมหลักฐานการโอนเงินมัดจำ

เงื่อนไขการยกเลิก

- ยกเลิกก่อนการเดินทางตั้งแต่ 30 วันขึ้นไป คืนเงินค่าทัวร์โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
 - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 15-29 วัน ยึดเงิน 50% จากยอดที่ลูกค้าชำระมา และเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง(ถ้ามี)
 - ยกเลิกก่อนการเดินทางน้อยกว่า 15วัน ขอสงวนสิทธิ์ยึดเงินเต็มจำนวน
- *กรณีมีเหตุยกเลิกทัวร์ โดยไม่ใช่ความผิดของบริษัททัวร์ คืนเงินค่าทัวร์โดยหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง(ถ้ามี)
- *ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน โรงแรม ค่าวีซ่า และค่าใช้จ่ายจำเป็นอื่นๆ

กรณีจองทัวร์วันหยุดเทศกาล วันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดยาวต่อเนื่อง หากได้มีการแจ้งยกเลิกทัวร์ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าทัวร์ทั้งหมด โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น





อัตราค่าบริการนี้ รวม

(บริษัท ดำเนินการให้ กรณียกเลิกทั้งหมด หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง ไม่สามารถคืนเป็นเงินหรือการบริการอื่นๆ ได้)

- ค่าตัวโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ชั้นประหยัดพร้อมค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการทัวร์ข้างต้น **ตัวกรุ๊ปไม่สามารถ Upgrade ที่นั่งเป็น Business Class ได้ และต้องเดินทางไป(กลับพร้อมตัวกรุ๊ปเท่านั้นไม่สามารถเลื่อนวันได้-**
- ค่าที่พักห้องละ 2-3 ท่าน ตามโรงแรมที่ระบุไว้ในรายการหรือ ระดับใกล้เคียงกัน
- กรณีพัก 3 ท่านถ้าวันที่เข้าพักโรงแรม ไม่มีห้อง TRP (3ท่าน) อาจจำเป็นต้องแยกพัก 2 ห้อง(มีค่าใช้จ่ายพักเดี่ยวเพิ่ม) กรณีห้อง TWIN BED (เตียงเดี่ยว 2 เตียง) ซึ่งโรงแรมไม่มีหรือเต็ม ทางบริษัทขอปรับเป็นห้อง DOUBLE BED แทนโดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า หรือ หากต้องการห้องพักแบบ DOUBLE BED (1 เตียงใหญ่) ซึ่งโรงแรมไม่มีหรือเต็ม ทางบริษัทขอปรับเป็นห้อง TWIN BED แทนโดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า กรณีห้องพักในเมืองที่ระบุไว้ในโปรแกรมมีเทศกาลวันหยุด มีงานแฟร์ต่างๆ บริษัทขอจัดที่พักในเมืองใกล้เคียงแทน
- ค่าอาหาร ค่าเข้าชม และ ค่ายานพาหนะทุกชนิด ตามที่ระบุไว้ในรายการทัวร์ข้างต้น เจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยอำนวยความสะดวกการเดินทาง
- ค่าน้ำหนักกระเป๋า **โดยสายการบิน IndiGo (6E) สัมภาระโหลดได้ห้องเครื่อง 20 กิโลกรัม ถู้อขึ้นเครื่องได้ 7 กิโลกรัม** และค่า ประกันวินาศภัยเครื่องบินตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบินที่มีการเรียกเก็บ กรณีสัมภาระเกินท่านต้องเสียค่าปรับตามที่สายการบินเรียกเก็บ
- ค่าประกันอุบัติเหตุตามกรมธรรม์วงเงิน 1,000,000 บาท ค่ารักษาพยาบาล ตามเงื่อนไขของบริษัทฯ ประกันภัยที่บริษัทฯ ทำไว้ ทั้งนี้ย่อมอยู่ในข้อจำกัดที่มีการตกลงไว้กับบริษัทประกันชีวิต ทุกกรณี ต้องมีใบเสร็จและเอกสารรับรองทางการแพทย์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ไม่คุ้มครองโรคประจำตัว การสูญเสียทรัพย์สินส่วนตัวของผู้เดินทาง และไม่รวมประกันสุขภาพ ท่านสามารถสั่งซื้อประกันสุขภาพเพิ่มได้จากบริษัทประกันทั่วไป
- ค่าภาษีสนามบิน และค่าภาษีน้ำมันตามรายการทัวร์
- ค่ารถปรับอากาศนำเที่ยวตามระบุไว้ในรายการ พร้อมคนขับรถ (กฎหมายไม่อนุญาตให้คนขับรถเกิน 12 ชม./วัน
- รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3% (ค่าบริการเท่านั้น)
- มัดคูปองที่ท้องถิ่น (บรรยายภาษาอังกฤษ) ตลอดเส้นทาง

อัตราค่าบริการนี้ ไม่รวม

- ค่าทำหนังสือเดินทางไทย และเอกสารต่างดาวต่างๆ
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่นอกเหนือจากรายการระบุ อาทิเช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าซักรีด ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
- ค่าภาษีทุกรายการคิดจากยอดบริการ, ค่าภาษีเดินทาง (ถ้ามีการเรียกเก็บ)
- ค่าภาษีน้ำมันที่สายการบินเรียกเก็บเพิ่มหลังจากทางบริษัทฯ ได้ออกตัวเครื่องบิน และได้ทำการขายโปรแกรมไปแล้ว





5. ค่าพนักงานยกกระเป๋าที่โรงแรม

6. ค่าทิปไกด์ คนขับรถ ท่านละ 2,000 บาท/ท่าน สำหรับหัวหน้าทัวร์แล้วแต่ความประทับใจและน้ำใจจากท่าน

หมายเหตุ

กรุณาอ่านศึกษารายละเอียดทั้งหมดก่อนทำการจอง เพื่อความถูกต้องและความเข้าใจตรงกันระหว่างท่านลูกค้าและบริษัทฯ และเมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด

1. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเลื่อนการเดินทางหรือปรับราคาค่าบริการขึ้นในกรณีที่ผู้ร่วมคณะไม่ถึง 15 ท่าน
2. ค่าทัวร์สำหรับคนไทยที่ถือพาสปอร์ตไทยเท่านั้น
3. ขอสงวนสิทธิ์การเก็บค่าน้ำมันและภาษีสนามบินทุกแห่งเพิ่ม หากสายการบินมีการปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง
4. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนเที่ยวบิน โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอันเนื่องจากสาเหตุต่างๆ
5. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
6. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น หากเกิดสิ่งของสูญหาย อันเนื่องมาจากความประมาทของท่าน, เกิดจากการโจรกรรม และ อุบัติเหตุจากความประมาทของนักท่องเที่ยวเอง
7. เมื่อท่านตกลงชำระเงินมัดจำหรือค่าทัวร์ทั้งหมดกับทางบริษัทฯ แล้ว ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งหมด
8. รายการนี้เป็นเพียงข้อเสนอที่ต้องได้รับการยืนยันจากบริษัทฯ อีกครั้งหนึ่ง หลังจากได้สำรองโรงแรมที่พักในต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว โดยโรงแรมจัดในระดับใกล้เคียงกัน ซึ่งอาจจะปรับเปลี่ยนตามที่ระบุในโปรแกรม
9. การจัดการเรื่องห้องพัก เป็นสิทธิ์ของโรงแรมในการจัดห้องให้กับกรุ๊ปที่เข้าพัก โดยมีห้องพักรักษาสำหรับผู้สูบบุหรี่ / ปลอดบุหรี่ได้ โดยอาจจะขอเปลี่ยนห้องได้ตามความประสงค์ของผู้ที่พัก ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความพร้อมให้บริการของโรงแรม และไม่สามารถรับประกันได้
10. กรณีผู้เดินทางต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ อาทิเช่น ใช้วีลแชร์ กรุณาแจ้งบริษัทฯ อย่างน้อย 14 วัน ก่อนการเดินทาง มิฉะนั้น บริษัทฯ ไม่สามารถจัดการได้ล่วงหน้าได้
11. มัคคุเทศก์ พนักงานและตัวแทนของผู้จัด ไม่มีสิทธิ์ในการให้คำสัญญาใดๆ ทั้งสิ้นแทนผู้จัด นอกจากมีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของผู้จัดกำกับเท่านั้น
12. ผู้จัดจะไม่รับผิดชอบและไม่สามารถคืนค่าใช้จ่ายต่างๆ ได้เนื่องจากเป็นการเหมาจ่ายกับตัวแทนต่างๆ ในกรณีที่ผู้เดินทางไม่ผ่านการพิจารณาในการตรวจคนเข้าเมือง-ออกเมือง ไม่ว่าจะเป็นกองตรวจคนเข้าเมืองหรือกรมแรงงานของทุกประเทศใน





รายการท่องเที่ยว อันเนื่องมาจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย การหลบหนี เข้าออกเมือง เอกสารเดินทางไม่ถูกต้อง หรือ การถูกปฏิเสธในกรณีอื่นๆ

เคล็ดลับควรรู้ทัวร์อินเดียเพิ่มเติม

- **การต่อรองราคา:** เมื่อซื้อของที่ตลาด ควรต่อรองราคา
- **อาหาร:** ลองชิมอาหารท้องถิ่น หลักๆ จะมีการใช้เครื่องเทศเยอะจัดจ้าน สมุนไพร ผักและผลไม้
- **วัฒนธรรม:** ควรศึกษาเกี่ยวกับวัฒนธรรมและประเพณีของชาวอินเดีย
- **ความปลอดภัย:** ควรระมัดระวังทรัพย์สินของตนเอง และหลีกเลี่ยงสถานที่ที่ไม่ปลอดภัย หากมีคนเข้ามาขายของแบบระยะประชิดแล้วรู้สึกไม่ดีไม่ชอบ สามารถพูดบอกปฏิเสธได้
- **การบิบบัตรตามท้องถนน** ถือว่าเป็นเรื่องปกติเนื่องจากบางครั้งที่ถนนโล่งแต่เจอรถบิบบัตร เพราะเขาอาจจะส่งสัญญาณเตือนสัตว์ต่างๆ เช่น วัว ควาย อูฐ และอื่นๆ ที่อาจจะวิ่งหรือเดินลงถนน อีกด้วย
- **แนะนำเพิ่มเติม** หากกังวลใจเรื่องความสะอาด ตามห้องน้ำหรือสถานที่สาธารณะทั่วไป แนะนำให้พกทิชชูเปียก แอลกอฮอล์เจลแบบพกพาไปด้วย





เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าประเทศอินเดีย

ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 5-7 วันทำการ (e-Visa Application)

กรุณาสแกนเอกสารส่งให้บริษัทฯ

โดยผู้สมัครไม่ต้องแสดงตัวและสแกนลายนิ้วมือ

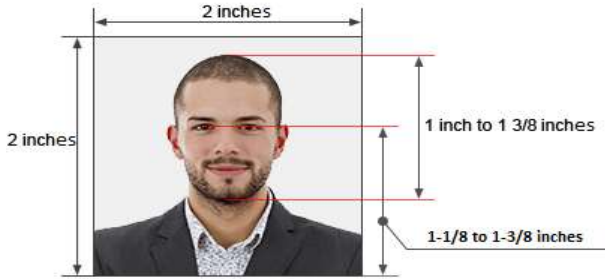
เอกสารการยื่นวีซ่าอินเดีย (เป็นไฟล์เท่านั้น)

1. สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) ที่มีอายุเหลือ มากกว่า 6 เดือน **ต้องสแกนให้ตรง ไม่ตกขอบ สแกนเป็นรูปสี่เหลี่ยม และเป็นไฟล์ PDF ขนาดไม่ต่ำกว่า 10 KB ไม่เกิน 300 KB เท่านั้น** (ลูกค้าไม่ต้องส่งเล่มพาสปอร์ตตัวจริงมา และต้องถ่ายให้ติดทั้ง 2 หน้า ดังตัวอย่าง)



2. รูปถ่ายสี ไฟล์ JPEG พื้นหลังสีขาว ขนาดรูปขั้นต่ำ 10 KB สูงสุดไม่เกิน 1 MB หรือขั้นต่ำ 350x350 Pixels
3. รูปจะต้องเปลี่ยนเป็นสีเหลี่ยมจัตุรัส ขนาด 2x2 นิ้ว จำนวน 2 รูป อัดจากห้องภาพ ห้ามถ่ายเองจากกล้องดิจิทัลหรือโทรศัพท์มือถือ และรูปถ่ายควรเป็นรูปล่าสุด ไม่เกิน 6 เดือน (**ใบสมัครนี้สามารถถูกปฏิเสธได้ ถ้ารูปที่อัปโหลดไม่ชัดเจนหรือไม่ตรงตามที่ระบุ)





- รูปถ่ายสีขนาด 2x2 นิ้ว จำนวน 2 รูป
- รูปถ่ายต้องแสดงหน้าเต็มหันตรง และสัมนตา
- ภาพต้องแสดงตั้งแต่ปลายศีรษะจนถึงปลายทรวงอก
- พื้นหลังควรเป็นสีขาวเรียบ
- มีเงาตกกระทบปกปิดใบหน้าหรือพื้นหลัง
- ไม่มีกรอบ

โปรดทราบว่ารูปถ่ายจะต้องแสดงตั้งแต่ปลายผมจนถึงคาง ศีรษะควรมีขนาดประมาณ 1-1-3/8 นิ้ว (25-35 มิลลิเมตร) และระดับตาต้องอยู่ในช่วงระหว่าง 1-1/8 ถึง 1-3

4. E-Ticket (กรณีจองตัวเอง)

5. **สำคัญ!!** สำหรับท่านที่เคยเดินทางไปประเทศอินเดียในพาสปอร์ตเล่มปัจจุบัน รบกวนขอสำเนาวีซ่าครั้งก่อนแนบมาด้วย

แบบฟอร์มกรอกข้อมูลส่วนตัว ยื่นคำร้องขอสมัครวีซ่าประเทศอินเดีย

โปรดกรอรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

ชื่อ/รหัส รายการทัวร์ และวันที่เดินทางท่องเที่ยว โปรดระบุ

1. ชื่อ - นามสกุล ปัจจุบัน ตรงกับหนังสือเดินทาง (ภาษาอังกฤษ)

2. ชื่อ - สกุลเดิม ตอนเกิด (ภาษาอังกฤษ)

3. วัน/เดือน/ปีเกิด สถานที่เกิด (จังหวัด)

4. เพศ ชาย หญิง

5. ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)

.....

..... รหัสไปรษณีย์ อีเมล

.....

6. ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) กรณีไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)

.....

รหัสไปรษณีย์ อีเมลแอดเดรส

7. โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ) ศาสนา

8. อาชีพปัจจุบัน

ตำแหน่งงาน (โปรดระบุให้ชัดเจน)

ลักษณะงาน (โปรดระบุให้ชัดเจน)





9. ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจ ร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย (โปรดระบุอย่างชัดเจน)

.....
ที่อยู่ทำงาน / สถานศึกษา.....

รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ทำงาน/สถานศึกษา อีเมล.....

10. รายได้ต่อเดือน บาท

11. วุฒิการศึกษา ไม่เคยได้รับการศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา
 ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก
 ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)

12. สถานภาพ โสด สมรส (ตามกฎหมาย)
 อยู่กินฉันสามี (ไม่ได้จดทะเบียน)
 หย่าร้าง หม้าย

13. ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี) โทรศัพท์มือถือ วัน/เดือน/ปี เกิด
 สถานที่เกิด สัญชาติ ศาสนา
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้)

14. ชื่อ-สกุลของบิดา โทรศัพท์มือถือ วัน/เดือน/ปี เกิด

 สถานที่เกิด สัญชาติ ศาสนา
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้)

15. ชื่อ-สกุลของมารดา โทรศัพท์มือถือ วัน/เดือน/ปี เกิด

 สถานที่เกิด สัญชาติ ศาสนา
 ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้)

16. บุคคลที่เดินทางไปท่องเที่ยวด้วยในทริป และความสัมพันธ์ โปรดระบุ

16.1 ชื่อ-สกุล เลขหนังสือเดินทาง ความสัมพันธ์

16.2 ชื่อ-สกุล เลขหนังสือเดินทาง ความสัมพันธ์.....

17. ท่านมี หนังสือเดินทาง เล่มเก่าหรือไม่ (ถ้ามี) โปรดระบุ

17.1 เลขหนังสือเดินทาง วันที่ออก วันที่หมดอายุ ยังคงอยู่/สูญหาย

17.2 เลขหนังสือเดินทาง วันที่ออก วันที่หมดอายุ ยังคงอยู่/สูญหาย





18. ประวัติการเดินทางไปต่างประเทศ ภายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา (13 รายการย้อนหลังล่าสุด) โปรดระบุ

- 18.1 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์
- 18.2 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์
- 18.3 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์
- 18.4 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์
- 18.5 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์
- 18.6 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์
- 18.7 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์
- 18.8 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์
- 18.9 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์
- 18.10 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์
- 18.11 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์
- 18.12 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์
- 18.13 ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป-กลับ วัตถุประสงค์

19. ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศอินเดีย (INDIA) หรือไม่

ไม่เคย

เคย (กรุณาระบุประเภทของวีซ่าอินเดีย ที่ท่านได้รับพิจารณา ครั้งล่าสุด)

- | | | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> E-visa | <input type="checkbox"/> Business | <input type="checkbox"/> Tourist / Visit | <input type="checkbox"/> Employment |
| <input type="checkbox"/> Student | <input type="checkbox"/> Pilgrimes | <input type="checkbox"/> Journalist | <input type="checkbox"/> Missionary |
| <input type="checkbox"/> Diplomatic | <input type="checkbox"/> Reserch | <input type="checkbox"/> Transit | <input type="checkbox"/> Medical Attendant |
| <input type="checkbox"/> Project | <input type="checkbox"/> Film | <input type="checkbox"/> Conference | <input type="checkbox"/> Mountaineering |

20. ท่านเคยได้รับวีซ่าอินเดีย หรือไม่

ไม่เคย

เคย (โปรดระบุข้อมูลวีซ่าครั้งล่าสุด ที่ท่านได้รับอนุมัติ)

รหัส / เลขที่วีซ่า

สถานที่ออกวีซ่า

วันที่ออกวีซ่า

21. ท่านเคยได้รับวีซ่าอินเดีย ประเภทใด

- Single (1-entry) เข้าออกเพียงได้เพียง 1 ครั้ง
- Double (2-entry) เข้าออกเพียงได้เพียง 2 ครั้ง
- Multiple (MULT) เข้าออกได้ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ตามอายุของวีซ่าที่ท่านได้รับการอนุมัติ





22. ที่อยู่อาศัย/ที่พัก ในประเทศอินเดีย (กรณีไปท่องเที่ยว กรุณาระบุชื่อโรงแรมคืนแรกที่ท่านพำนัก)

.....

23. เมืองที่ท่าน เคยเดินทาง ในประเทศอินเดีย (โปรดระบุเมือง ทุกแห่ง ที่ท่านเคยไป)

.....

24. ท่านมีญาติพี่น้อง, เพื่อน หรือคนรู้จัก ที่ประเทศอินเดีย หรือไม่ โปรดระบุ

ไม่มี

มี (ระบุชื่อ) (ความสัมพันธ์)

(ระบุชื่อ) (ความสัมพันธ์)

16. ภายใน 3 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยเดินทางไปประเทศ SAAR หรือไม่

(SAAR = บังกลาเทศ, ภูฏาน, อินเดีย, มัลดีฟส์, เนปาล, ปากีสถาน, ศรีลังกา, อัฟกานิสถาน)

ไม่เคย เคย หากเคยโปรดระบุข้อมูลเพิ่มเติม

1.ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป จำนวนครั้งที่เคยไป

.....

2.ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป จำนวนครั้งที่เคยไป

.....

3.ประเทศ วัน/เดือน/ปี ที่เดินทางไป จำนวนครั้งที่เคยไป

.....

หากจัดส่งเอกสารให้กับแผนกวีซ่าล่าช้า อาจส่งผลต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต
 กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติทันตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี!!





เมื่อท่านได้จองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว

- กรุณาจัดส่งสำเนาหนังสือเดินทาง และแบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า พร้อมจัดส่งให้กับบริษัททันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทขอสงวนสิทธิ์ **ไม่รับผิดชอบทุกกรณี**
- กรุณากรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่จะใช้ยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมด บริษัทต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่านระบบออนไลน์ หากนำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า

เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทาง/ใบนัดหมายสำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัท

- กรุณาจัดส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัท ตามกำหนดการที่บริษัทกำหนด
- ท่านจำเป็นต้องนำส่งสำเนาหนังสือเดินทางเล่มเก่า เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา

หมายเหตุ: การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลยพินิจของทางสถานทูต บริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใด ๆ ทั้งสิ้น บริษัทเป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สมัครเท่านั้น





บริษัท ทัวร์โปร จำกัด

TOURPRO CO.,LTD.

ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8

✉ Info@tourpro.co

🌐 www.Tourpro.co

📞 @tourpro.co



สอบถาม / จองทัวร์

สอบถาม / จอง



<https://lin.ee/m83w9ALa>

สอบถาม / จอง



<https://m.me/tourpro.co>

ติดตามโปรโมชั่น facebook

<https://www.facebook.com/tourpro.co>

โปรไฟล์ใหม่
LINE OPENCHAT



<https://bit.ly/3xg2dAP>



<https://bit.ly/3xeP5fg>



<https://bit.ly/43DJR07>

รายละเอียดการชำระค่าบริการ



krungsri
กรุงศรี

บริษัท ทัวร์โปร จำกัด

330-0-01472-9

(บัญชีกระแสรายวัน)

ธนาคารกสิกรไทย
KASIKORNBANK 泰华农民银行



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด

153-3-92338-7

(บัญชีกระแสรายวัน)



1643/4 อาคารกรุงเทพมหานครไฟฟ้า ชั้น 2 ต.เพชรบุรีตัดใหม่
แขวงมักกะสัน เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
0105564065513

** ชำระค่าบริการในนาม บริษัท ทัวร์โปร จำกัด เท่านั้น **