



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด
TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8 | ✉ Info@tourpro.co | 🌐 www.Tourpro.co | 📱 @tourpro.co

รหัสโปรแกรม 250100

GO3VNO-TK002

GO EUROPE

BALTIC แลนด์แดนยุโรปเหนือ

ลิทัวเนีย ลัตเวีย เอสโทเนีย ฟินแลนด์



ปราสาทกราด



พระราชวังรินดาเล



วิหารอเล็กซานเดอร์
เนฟสกี (ทาลลินน์)



- เที่ยวเมืองหลักยุโรปเหนือ วิลนิอุส ลิทัวเนีย
- เข้าชมปราสาทกราด และเมืองเคานัส
- ชมสุสานไม้กางเขนแห่งเมืองซิวเลย์
- เข้าชมพระราชวังรินดาเล แห่งลัตเวีย
- ชมเมืองริกาและจัตุรัสโดม
- ปราสาทกุโรด้าแห่งเมืองซิกุลด้า
- เที่ยวเมืองตาคอากาศาจารย์แห่งเอสโทเนีย
- เดินเมืองเก่าแห่งทาลลินน์
- ชมจัตุรัสซิเนทแห่งนครเฮลซิงกิ พร้อมช้อปปิ้งมาร์เก็ตสแควร์

7 วัน 5 คืน

• ล่องเรือซิลเลียไลน์ข้าม
จากเอสโทเนียสู่ฟินแลนด์
• เข้าชมโบสถ์หิน Rock Church

ราคาเริ่มต้น

69,900

24-30 เม.ย. 68

08-14 พ.ค. 68



BALTIC แลนด์แดนยุโรปเหนือ

ลิทัวเนีย - ลัตเวีย - เอสโทเนีย - ฟินแลนด์

7 วัน 5 คืน โดยสายการบิน TURKISH (TK)

| กำหนดวันเดินทาง | ผู้ใหญ่พัก 2-3 ท่าน ท่านละ | พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ | ราคาสำหรับท่านที่มี ตัวโดยสารอยู่แล้ว ต้องการร่วมทัวร์ (Join Land) | ราคาเด็กต่ำกว่า 11 ปี พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริม เตียง) |
|-----------------|----------------------------------|--------------------------|---|--|
| 24 - 30 เม.ย.68 | 72,900 | 8,900 | 46,900 | 67,900 |
| 8 - 14 พ.ค.68 | 69,900 | 8,900 | 43,900 | 64,900 |

โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล

ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศก์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 13 EUR /ท่าน/ทริป

ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 21 EUR/ท่าน/ทริป

| วัน | โปรแกรมการเดินทาง | เช้า | เที่ยง | ค่ำ | โรงแรมที่พัก |
|-----|--|------|--------|-----|--|
| 1 | สนามบินสุวรรณภูมิ - สนามบินอิสตันบูล - สนามบินวิลนิอุส | ✈ | ✈ | ✈ | Vilnius Grand Resort หรือเทียบเท่า |
| 2 | วิลนิอุส - ทราไค ปราสาททราไค - เคานัส | 🕒 | 🕒 | 🕒 | Radisson Kaonas หรือเทียบเท่า |
| 3 | เคานัส - สู่สวนไม้กางเขน - ฟิลล์รันดาเร พระราชวังรันดาเร - ริกา | 🕒 | 🕒 | 🕒 | Radisson Blu Spa Daugava / Wellton Riverside Spa หรือเทียบเท่า |
| 4 | ริกา เมืองเก่า จัตุรัสโดม หอเก็บดินปืน - ชิกุลด้า ปราสาททูไรด้า - พาร์นู | 🕒 | 🕒 | 🕒 | Parnu Hotel / Hestia Hotel Strand / Estonia Resort Hotel & Spa หรือเทียบเท่า |



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8

✉ Info@tourpro.co

🌐 www.Tourpro.co

📞 @tourpro.co

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | พาร์นู - ทาลลิน เมืองเก่า ย่านทุมเปีย - ล่องเรือเฟอร์รี่ Siljaline - เฮลซิงกิ | 🕒 | 🕒 | 🕒 | GLO Art Hotel / Radisson Blu Seaside / Clarion Helsinki Hotel หรือเทียบเท่า |
| 6 | เฮลซิงกิ อนุสาวรีย์ซิเบลียส จัตุรัสซินเท โบสถ์หิน มาร์เก็ตส แควร์ - สนามบินเฮลซิงกิ - สนามบินอิสตันบูล | 🕒 | 🕒 | ✈ | - |
| 7 | สนามบินอิสตันบูล - สนามบินสุวรรณภูมิ | ✈ | ✈ | - | - |

| | |
|--------------------|---|
| วันที่หนึ่ง | สนามบินสุวรรณภูมิ - สนามบินอิสตันบูล (ตุรเคีย) - สนามบินวิลนิอุส (ลิทัวเนีย) |
| 04.00 น. | คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ ชั้น 4 เคาน์เตอร์สายการบิน Turkish เจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก |
| 06.45 น. | ออกเดินทางจากสนามบินสุวรรณภูมิ โดยสายการบิน Turkish เที่ยวบินที่ TK059 |
| 13.00 น. | เดินทางถึงสนามบินอิสตันบูล จากนั้นให้ท่านรอเปลี่ยนเครื่อง |
| 16.25 น. | ออกเดินทางจากสนามบินอิสตันบูล โดยสายการบิน Turkish เที่ยวบินที่ TK1409 |
| 19.25 น. | เดินทางถึงสนามบินวิลนิอุส ประเทศลิทัวเนีย (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 5 ชั่วโมง) นำท่านพิธีการตรวจ คนเข้าเมืองและศุลกากร |
| ที่พัก | นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก Vilnius Grand Resort หรือระดับเดียวกัน |
| วันที่สอง | วิลนิอุส - ทราไค - เคานัส (ลิทัวเนีย) |
| เช้า | รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม |
| | นำท่านชมกรุงวิลนิอุส Vilnius เมืองหลวงของประเทศลิทัวเนีย และเป็นเมืองใหญ่ที่สุดของประเทศ ตั้งอยู่ ท่ามกลางแม่น้ำเนริสและแม่น้ำวิลเนเล ที่โอบล้อมด้วยขุนเขาที่มีต้นไม้ขนาดพันธุ์ จึงได้ขึ้นชื่อว่างามสุดแห่ง ลิทัวเนีย โดยเมืองวิลนิอุสมีชื่อเสียงทางด้านงานสถาปัตยกรรมอันเก่าแก่ จึงได้รับสมญานามว่าเป็นเมืองหลวงแห่ง วัฒนธรรมของยุโรปตั้งแต่ยุคโกธิค เรอเนสซองส์ บาร์อ็อค และ คลาสสิค จึงได้รับการยกย่องจากยูเนสโกให้เป็น มรดกโลกในปี ค.ศ.1994 ผ่านชมความสวยงามของโบสถ์สวยและวิหารต่างๆ ที่ตกแต่ง ในสไตล์บาร์อ็อคและโกธิค ภายในเมืองมีสถานที่ท่องเที่ยวที่เป็นผลงานสถาปัตยกรรมอันทรงคุณค่ามากมาย อาทิเช่น โบสถ์เซนต์แอน ซึ่งถือ |



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8 | ✉ Info@tourpro.co | 🌐 www.Tourpro.co | 📞 @tourpro.co

ว่าเป็นหนึ่งในโบสถ์ที่สวยงามที่สุดในวิลนีอุส ชมเขตเมืองเก่า Vilnius old town ซึ่งถือว่าเป็นเขตเมืองเก่าที่สุดแห่งยุโรปกลาง ตั้งแต่ครั้ง ศตวรรษที่ 15-16 รวมทั้ง Gate of Dawn หรือกำแพงเมืองเก่า ประตูเมือง 1 ใน 10 ประตูเมืองของเมืองที่ยังหลงเหลืออยู่



กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ เมืองทรากไค Trakai อดีตเมืองหลวงเก่าของลิทัวเนีย (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 45 นาที) มีประชากรหลายเชื้อชาติอาศัยอยู่ร่วมกัน โดยเมือง ทรากไค เป็นเมืองตากอากาศที่ได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวจำนวนมาก เพราะตั้งอยู่ใกล้กับเมืองวิลนีอุส เมืองหลวงในปัจจุบัน อีกทั้งทรากไค ยังเป็นเมืองที่มีสถานที่ท่องเที่ยว



ทางธรรมชาติอันงดงามมากมาย ตัวเมืองรายล้อมด้วยทะเลสาบหลายแห่ง นอกจากนี้ เมืองทราไค ยังมีสถานที่ท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์อันทรงคุณค่า ที่ทำให้คนรุ่นหลังได้เรียนรู้ประวัติศาสตร์ ความเป็นมาของชาติได้เป็นอย่างดี นำท่านเข้าชม **ปราสาททราไค Trakai Island Castle** เป็นปราสาทหินที่สร้างขึ้นในศตวรรษที่ 14 ตั้งอยู่บนเกาะในทะเลสาบเกรฟ Lake Galve โดยดยุกวีเตาตาส Duke of Kestutis เจ้าผู้ครองแคว้นทราไคในสมัยอดีต ตัวปราสาทจะตั้งอยู่บนเกาะ ท่านสามารถข้ามสู่ตัวปราสาทโดยเดินข้ามสะพานที่เชื่อมติดต่อกันระหว่างชายฝั่งกับตัวปราสาท พร้อมทั้งชมความงดงามของทะเลสาบเกรฟที่สวยงามไม่แพ้ที่ใด



จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองเคานัส Kaunas** อดีตเมืองหลวงชั่วคราวของประเทศลิทัวเนีย ในช่วงต้นคริสต์ศตวรรษที่ 20 ตั้งอยู่ตรงที่บรรจบกันของแม่น้ำเนริส และแม่น้ำเนมาน (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง)

นำท่านชม **เมืองเคานัส** เมืองที่มีประชากรมากเป็นอันดับสองของประเทศลิทัวเนีย รองจากวิลนิอุส ซึ่งยังเป็นเมืองที่งดงามอีกเมืองหนึ่งของลิทัวเนีย ให้ท่านถ่ายภาพและชมอาคารที่ทำการ **ศาลาว่าการ City hall** และ **ปราสาทเคานัส Kaunas Castle** จากด้านนอก ปราสาทหินที่สร้างขึ้นมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 14 เพื่อป้องกันการกักรังโจมทางด้านศาสนา แรกเริ่มอาคารปราสาทนี้ได้รับการบันทึกไว้ในปี ค.ศ.1361 แต่ถูกทำลายด้วยผู้ก่อสงครามทางด้านศาสนา และได้มีการก่อสร้างขึ้นมาใหม่อีกครั้งในปี ค.ศ. 1408 จากที่นี่สามารถชมทัศนียภาพอันงดงาม



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8 | ✉ Info@tourpro.co | 🌐 www.Tourpro.co | 📞 @tourpro.co

ของแม่น้ำทั้งสองสายที่มาบรรจบกันที่เมืองนี้คือแม่น้ำเนวิสและแม่น้ำเนมานอีกด้วย และถ่ายรูปด้านนอกกับ Holy Cross Church ที่สร้างขึ้นด้วยสถาปัตยกรรมสมัยใหม่แบบเรอเนสซองส์ และ วิหารคาโนัส Kaunas Cathedral ที่มีการสร้างแบบผสมผสานตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 15



| | |
|-----------|--|
| ค่า | รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารหรือโรงแรม |
| ที่พัก | นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก Radisson Kaonas หรือระดับเดียวกัน |
| วันที่สาม | คาโนัส - ชัวเลย์ (ลิทัวเนีย) - รันดาเล - ริกา (ลัตเวีย) |
| เช้า | รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม |
| | นำท่านเดินทางสู่ เมืองชัวเลย์ Siauliai เมืองเก่าที่เคยผ่านสงครามมาถึง 7 ครั้ง และได้รับการบูรณะซ่อมแซมจนกลับมาเป็นศูนย์กลางทางวัฒนธรรมและอุตสาหกรรมอีกแห่งของลิทัวเนีย รวมทั้งยังเป็นเมืองที่เก่าแก่ที่สุดเมืองหนึ่งของลิทัวเนีย (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) นำท่านชมสุสานไม้กางเขน Hill of Crosses โดยสุสานแห่งนี้กำเนิดขึ้นในช่วงศตวรรษที่ 14 ซึ่งในอดีตไม้กางเขนจะถูกนำมาวางที่สุสานแห่งนี้ เมื่อที่มีการต่อสู้กับผู้บุกรุก หรือเวลาที่มีการเรียกร้องอิสรภาพให้กับชาวลิทัวเนีย ซึ่งในปัจจุบันภายในสุสานแห่งนี้มีไม้กางเขนจำนวนมากกว่าหนึ่งแสนอัน ซึ่งมีทั้งขนาดเล็กและใหญ่แตกต่างกันออกไป ทำให้สุสานไม้กางเขนแห่งนี้มีลักษณะเหมือนกับเนินเขาไม้กางเขน |



| | |
|---------|---|
| กลางวัน | รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง |
| บ่าย | นำท่านเดินทางข้ามพรมแดนสู่ เมืองพิลส์รันดาล Pilsrundale ประเทศลัตเวีย (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.15 ชั่วโมง) นำท่านเข้าชมพระราชวังรันดาล Rundale Palace ที่พำนักของดยุคแห่ง คอร์ทแลนด์ (Dukes of Courtland) ตัวพระราชวังออกแบบโดยสถาปนิกท่านเดียวกับที่ออกแบบพระราชวังเฮอรัลมิเทจที่นครเซนต์ปีเตอร์สเบิร์กทำให้พระราชวังแห่งนี้มีความงดงามไม่แพ้ที่ใดในยุโรป นอกจากนี้พระราชวังรุนดาลยังได้รับยกย่องให้เป็นสุดยอดของการออกแบบสถาปัตยกรรมที่เป็นการประยุกต์ของสองวัฒนธรรมระหว่างเยอรมันและรัสเซียได้อย่างลงตัวที่สุดในทวีปยุโรป จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมืองริกา Riga เมืองหลวงแห่งลัตเวีย Latvia (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.15 ชั่วโมง) |



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8 | ✉ Info@tourpro.co | 🌐 www.Tourpro.co | 📞 @tourpro.co



| | |
|-----------|---|
| ค่า | รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารหรือโรงแรม |
| ที่พัก | นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก Radisson Blu Spa Daugava / Wellton Riverside Spa หรือระดับเดียวกัน |
| วันที่ลี้ | ริกา - ซีกุลด้า (ลัตเวีย) - พาร์นู (เอสโตเนีย) |
| เช้า | รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม |
| | นำท่านชมเมืองเก่าริกา Riga Old Town อดีตเคยเป็นเมืองท่าและเป็นศูนย์กลางการขนส่งทางรถไฟที่สำคัญของรัสเซีย ปัจจุบันได้บูรณะและฟื้นฟูให้มีความทันสมัย จนกลายมาเป็นศูนย์กลางการศึกษา วัฒนธรรม และอุตสาหกรรมที่ยังคงพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง เป็นเมืองที่มีส่วนผสมของอิทธิพลแบบ ลัตเวียน รัสเซีย และเยอรมันรวมกัน ชมความสวยงามของสถาปัตยกรรมอันงดงาม ผ่านชมร่องรอยกำแพงเมืองโบราณ ที่สร้างในยุคกลางอายุเก่าแก่กว่า 800 ปี ที่ยังคงอนุรักษ์ไว้ ชมอนุสาวรีย์อิสรภาพ Freedom Monument ตั้งอยู่ย่านใจกลางเมืองริกา สร้างขึ้นในปี ค.ศ.1935 เพื่อเป็นอนุสรณ์สถานรำลึกถึงเหล่าทหารกล้าผู้เสียสละชีพในสงครามเรียกร้องอิสรภาพของลัตเวียระหว่างปี ค.ศ.1918 -1940 โดยอนุสาวรีย์แห่งนี้ ถือเป็นสัญลักษณ์แห่งการประกาศอิสรภาพและเสรีภาพของลัตเวีย มีความสูงถึง 42 เมตรด้านบนประดับด้วยรูปปั้นของหญิงสาวถือดาว 3 ดวงเชื่อมติดกัน สื่อความหมายถึงการรวมกันของภูมิภาคทั้ง 3 ของประเทศลัตเวีย ชมโบสถ์เซนต์จาคอบ เป็นโบสถ์คาทอลิกที่โดดเด่น |



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8 | ✉ Info@tourpro.co | 🌐 www.Tourpro.co | 📞 @tourpro.co

เด่นที่สุดในย่านเมืองเก่า ชมจัตุรัสโดม Dome Square อันเป็นที่ตั้งของ Riga Dome Cathedral มหาวิหารประจำเมืองที่ใหญ่ที่สุดในแถบบอลติก และมีออร์แกนที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของยุโรปอยู่ภายใน ที่สร้างเมื่อปี ค.ศ. 1211 โดยบาทหลวงอัลเบิร์ต แล้วเสร็จในปี ค.ศ.1999 เพื่อให้ทันเฉลิมฉลองกับรัสเซียที่ครบรอบก่อตั้งกรุงมอสโกมา 850 ปี ถือเป็นสัญลักษณ์ของเมืองริกาหรือของประเทศลัตเวีย ชม หอเก็บดินปืน The Powder Tower เคยเป็นหนึ่งใน 28 หอสังเกตการณ์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของป้อมปราการเมือง นำท่านถ่ายรูปกับปราสาทริกา Riga Castle สร้างขึ้นในปี 1330 เพื่อเป็นที่อยู่ของ Livonian Order เคยถูกทำลายไปในศตวรรษที่ 15 โดยชาวเมืองและได้รับการสร้างขึ้นใหม่โดยชาวเมืองเช่นกัน ปัจจุบันนอกจากเป็นที่อยู่ของประธานาธิบดีของลัตเวีย ยังเป็นที่ตั้งของพิพิธภัณฑ์ด้วย



| | |
|---------|--|
| กลางวัน | รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน |
| บ่าย | นำท่านเดินทางสู่เมืองซิกุลต้า Sigulda เมืองเล็กๆ ซึ่งมีประชากรไม่ถึงสองหมื่นคนและไม่ห่างไกลจากนครริกา (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) นำท่านเข้าชมปราสาททูไรต้า Turaida Castle สร้างขึ้นในปีค.ศ.1214 โดยอาร์คบิชอปแห่งริกา เป็นปราสาทกออิฐแบบโกธิค ซึ่งถูกสร้างต่อเติมและบูรณะมาหลายสมัยจนเป็นลักษณะของป้อมปราสาทที่สวยงาม แต่ในปี ค.ศ.1776 ปราสาทเกิดความเสียหายอย่างหนักจากเหตุการณ์ไฟไหม้และไม่ได้รับการบูรณะจนกระทั่งในช่วงทศวรรษที่ 1970 ได้รับการซ่อมแซมและเปิดเป็นพิพิธภัณฑ์ในที่สุด |
| | นำท่านเดินทางเลาะริมฝั่งทะเลบอลติกสู่เมืองพาร์นู Parnu ประเทศเอสโตเนีย Estonia เมืองตากอากาศแสนสวยริมฝั่งทะเลบอลติก (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) ชมบ้านไม้ Wooden House สไตล์อาร์ตนูโวและแบบแอสโทเนียนดั้งเดิมที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวจนกลายเป็นต้นแบบบ้านเรือนที่นำไปสร้างในสไตล์บอลติก |



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8 | ✉ Info@tourpro.co | 🌐 www.Tourpro.co | 📞 @tourpro.co



| | |
|----------|---|
| ค่า | รับประทานอาหารเช้า ณ ภัตตาคารพื้นเมือง |
| ที่พัก | นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก Parnu Hotel / Hestia Hotel Strand / Estonia Resort Hotel & Spa หรือระดับเดียวกัน |
| วันที่ทำ | พาร์นู - ทาลลินท์ (เอสโตเนีย) - ล่องเรือเฟอร์รี่ - เฮลซิงกิ (ฟินแลนด์) |
| เช้า | รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม |
| | <p>นำท่านเดินทางสู่เมืองทาลลินท์ Tallinn เมืองหลวงและเมืองท่าที่สำคัญที่สุดของเอสโตเนีย (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) ซึ่งตั้งอยู่ทางชายฝั่งตอนใต้ของอ่าวฟินแลนด์ ห่างจากกรุงเฮลซิงกิ เมืองหลวงของฟินแลนด์ ประมาณ 70 กิโลเมตร โดยทาลลินน์ ถือเป็นเมืองที่มีชื่อเสียงในเรื่องของสถาปัตยกรรมอันวิจิตรงดงามในช่วงยุคกลาง รวมทั้งบริเวณเชิงเขาในเมืองยังคงมีกำแพงเมืองโบราณหลงเหลืออยู่ นอกจากนี้บริเวณโดยรอบเมืองยังเต็มไปด้วยสวนสาธารณะที่มีหญ้าเขียวชอุ่ม มีดอกไม้บานาพันธุ์ ที่ช่วยแต่งแต้มสีสันให้กับเมืองเล็กๆ แห่งนี้ให้ดูสดใสเปี่ยมไปด้วยมนต์เสน่ห์อันน่าหลงใหล นำท่านเข้าชมเขตเมืองเก่าของทาลลินน์ Old Town Square ที่ได้รับการยกย่องว่าเป็นเมืองแห่งยุคกลางที่สวยงามที่สุดในยุโรปเหนือ เดินชม ย่านทุมเปีย Toompea ซึ่งเป็นที่ตั้งของปราสาททุมเปีย Toompea Castle ซึ่งปัจจุบันได้ใช้เป็นอาคารรัฐสภาและหน่วยงานราชการแห่งเอสโตเนีย, โบสถ์อเล็กซานเดอร์ เนฟสกี Alexander Nevsky Cathedral โบสถ์รัสเซียออร์โธดอกซ์ที่ใหญ่ที่สุดในเอสโตเนีย เป็นสถาปัตยกรรมที่สวยงามมาก แล้วเดินลัดเลาะแนวกำแพงเมืองสู่จัตุรัสกลางเมืองอันเป็นที่ตั้งของศาลากลางรายล้อมด้วยอาคารที่ต่างยุคสมัยกันตั้งแต่ศตวรรษที่ 15-17</p> |



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด TOURPRO CO.,LTD.



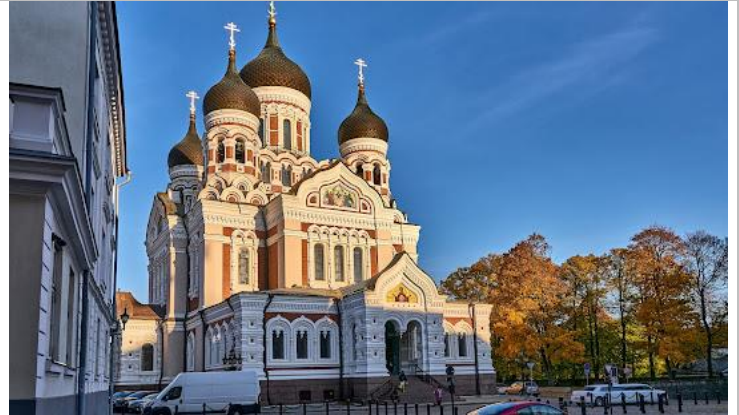
ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8

✉ Info@tourpro.co

🌐 www.Tourpro.co

📞 @tourpro.co



| | |
|--|---|
| กลางวัน | รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารพื้นเมือง |
| บ่าย | นำท่านเดินทางสู่ท่าเรือเฟอร์รี่ Silja Line เพื่อเดินทางข้ามทะเลบอลติก สู่เมืองเฮลซิงกิ Helsinki ประเทศฟินแลนด์ เมืองหลวงแสนสวยของฟินแลนด์ เจ้าของฉายา “อิตาแห่งทะเลบอลติก” ชมความงามทิวทัศน์ของทั้ง 2 ฝั่ง และเลือกซื้อสินค้าปลอดภาษีบนเรือ (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) |
| | นำท่านเดินทางถึงท่าเรือของนครเฮลซิงกิ เขตประเทศฟินแลนด์ เนื่องจากความงามและโดดเด่นของวัฒนธรรมและสถาปัตยกรรมอันได้รับอิทธิพลจากทั้งทางฝั่งยุโรปและรัสเซีย เมืองเฮลซิงกิถูกสร้างขึ้นเมื่อปีค.ศ. 1550 โดยกษัตริย์กุสตาฟ วาซา แห่งสวีเดน ต่อมาในสมัยที่ตกอยู่ภายใต้การปกครองของรัสเซีย เฮลซิงกิได้ถูกเปลี่ยนมาเป็นเมืองหลวงของฟินแลนด์แทนที่เมืองตรุกู เฮลซิงกิจึงมีความโดดเด่นท่ามกลางหมู่เกาะมากมายในทะเลบอลติก |
|  |  |
| ค่ำ | รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารจีน |
| ที่พัก | นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก GLO Art Hotel / Radisson Blu Seaside / Clarion Helsinki Hotel หรือระดับเดียวกัน |



| วันที่หก | เฮลซิงกิ ชมเมือง - สนามบินเฮลซิงกิ (ฟินแลนด์) - สนามบินอิสตันบูล (ตุรเคีย) |
|----------|---|
| เช้า | รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม |
| | <p>นำท่านชมนครเฮลซิงกิ Helsinki เมืองหลวงใหญ่ของประเทศฟินแลนด์ Finland ตั้งอยู่ทางใต้ของประเทศสวีเดน ชายฝั่งอ่าวฟินแลนด์ ชมอนุสาวรีย์ซีเบลียอุส Sibelius Monument ตั้งอยู่ในสวนซีเบลียอุส สร้างขึ้นเพื่อสดุดีให้แก่ Jean Sibelius นักประพันธ์เพลงคลาสสิก เป็นอนุสาวรีย์ที่ตั้งอยู่กลางแจ้ง ดูแปลกตาทันสมัย เป็นผลงานของศิลปิน Eila Hiltunen สร้างโดยนำเอาแท่งเหล็ก 600 แท่ง มาเชื่อมเข้าด้วยกันจนออกมาเป็นรูปร่างของออร์แกนลม กว้าง 10.5 เมตร ลึก 6.5 เมตร หนัก 24 ตัน ตั้งอยู่กลางแจ้งอย่างโดดเด่นเป็นสง่า จากนั้นนำท่านชมจัตุรัสซีเนท Senate Square ศูนย์กลางด้านการค้าใจกลางนครเฮลซิงกิ รายล้อมไปด้วยอาคารสำคัญๆ ที่สร้างในยุคที่อยู่ใต้การปกครองของรัสเซียและเป็นศูนย์กลางทางประวัติศาสตร์ของเฮลซิงกิ อาทิ มหาวิหารเฮลซิงกิ Helsinki Cathedral ส่วนหนึ่งของศูนย์กลางสไตล์นีโอคลาสสิกของเฮลซิงกิที่ออกแบบโดยสถาปนิก Carl Ludvig Engel และนักวางผังเมือง Johan Albrecht Ehrenström, มหาวิหารอูสเพนสเก้ ของศาสนาคริสต์นิกายออร์ทอดอกซ์ ที่งดงามด้วยลักษณะสถาปัตยกรรมแบบรัสเซีย และนำท่านเข้าชม โบสถ์หินเทมเปเลียวิกิโอ Rock-Church โบสถ์แบบรูเธอรันซึ่งสร้างในภูเขาหินแกรนิตขนาดมหึมา ภายในหินขนาดใหญ่มีการตกแต่งแบบทันสมัยพร้อมระบบเสียงที่ดี ที่ออกแบบโดยสองพี่น้องตัวโมและแลละติโมในปี ค.ศ.1969</p> |





บริษัท ทัวร์โปร จำกัด TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8

✉ Info@tourpro.co

🌐 www.Tourpro.co

📞 @tourpro.co



| | |
|-------------------|---|
| กลางวัน | รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารจีน |
| บ่าย | นำท่านเดินเล่นบริเวณตลาดริมท่าเรือ Market Square ที่มีทั้งส่วนของตลาดปลา ตลาดผลไม้ และสินค้าอีกมากมาย ท่านจะได้ชมวิถีชีวิตของชาวเมือง พร้อมเลือกซื้อหาสินค้าท้องถิ่น อาทิ ไข่ปลาคาร์เวีย ผลิตภัณฑ์ทำจากหนังกวางเรนเดียร์ และสินค้าที่ระลึกอีกมากมาย |
| 15.00 น. | ให้ท่านเตรียมตัวเดินทางสู่สนามบินเฮลซิงกิ |
| 19.35 น. | ออกเดินทางจากสนามบินเฮลซิงกิ โดยสายการบิน Turkish เที่ยวบินที่ TK1764 |
| 23.25 น. | เดินทางถึงสนามบินอิสตันบูล ประเทศตุรเคีย ให้ท่านแวะเปลี่ยนเครื่อง |
| วันที่เจ็ด | สนามบินอิสตันบูล - สนามบินสุวรรณภูมิ |
| 01.40 น. | ออกเดินทางจากสนามบินอิสตันบูล โดยสายการบิน Turkish เที่ยวบินที่ TK068 |
| 15.25 น. | เดินทางถึงสนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ. |



อัตราค่าบริการและเงื่อนไขรายการท่องเที่ยว

| BALTIC แลนด์แดนยุโรปเหนือ ลิตัวเนีย - ลัตเวีย - เอสโทเนีย - ฟินแลนด์ 7 วัน 5 คืน โดยสายการบิน TURKISH (TK) | | | | |
|--|----------------------------------|--------------------------|--|--|
| กำหนดวันเดินทาง | ผู้ใหญ่พัก 2-3 ท่าน ท่านละ | พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ | ราคาสำหรับท่านที่มีตัว โดยสารอยู่แล้วต้องการ ร่วมทัวร์ (Join Land) | ราคาเด็กต่ำกว่า 11 ปี พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง) |
| 24 - 30 เม.ย.68 | 72,900 | 8,900 | 46,900 | 67,900 |
| 8 - 14 พ.ค.68 | 69,900 | 8,900 | 43,900 | 64,900 |

ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศก์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 13 EUR /ท่าน/ทริป
ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 21 EUR/ท่าน/ทริป

โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล

เงื่อนไขการเดินทางเข้าออกจกประเทศไทย (Update 1 มิถุนายน 2565)

ผู้มีสัญชาติไทย

▶ เอกสารที่ต้องทำการเตรียมก่อนเดินทาง

- พาสปอร์ตตัวจริง (อายุการใช้งานมากกว่า 6 เดือน)
- เตรียมเอกสาร Vaccinated Certificate (ข้อมูลตรงตามพาสปอร์ต) หรือ เอกสาร International Vaccinated Certificate (สามารถลงทะเบียนขอออนไลน์ ได้ในแอปพลิเคชัน “หมอพร้อม” หรือวัคซีนพาสปอร์ต *เล่มสีเหลือง* ที่ออกโดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ที่ได้รับวัคซีน

เงื่อนไขการให้บริการ

- ชำระเงินมัดจำท่านละ 40,000 บาท และค่าวีซ่า 5,900- โดยโอนเข้าบัญชี ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้ ค่าวีซ่าจะต้องชำระเข้ามาพร้อมค่ามัดจำ
- ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8 | ✉ Info@tourpro.co | 🌐 www.Tourpro.co | 📞 @tourpro.co

- ภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ
- เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุ๊ปออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
 - หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
 - การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่น รายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่
 - หากในขณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกใน การเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

อัตราค่าบริการรวม

- ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวันและอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
- ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
- ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
- ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า
- ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
- ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
- ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ วงเงินสูงสุด 3 ล้านบาท (เงื่อนไขเป็นไปตามที่บริษัทกำหนด ความคุ้มครองเป็นตามกรมธรรม์ประกันภัย)
- ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (เฉพาะค่าบริการ)

รายละเอียดกรมธรรม์ไทยวิวัฒน์





บริษัท ทัวร์โปร จำกัด TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8 | ✉ Info@tourpro.co | 🌐 www.Tourpro.co | 📞 @tourpro.co

หน่วย : บาท / Baht

ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พลัส Global Travel Insurance Plus (GTIP)



จำนวนเงินความคุ้มครอง / Sum Insured

| ความคุ้มครอง / Coverage | เดินทางทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS | | | | เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS | | | |
|--|---------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | Basic* | Silver | Gold | Platinum | Basic* | Silver | Gold | Platinum |
| 1. การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล อ.บ.1* / Personal Accident Benefit | 2,000,000 | 2,000,000 | 3,000,000 | 5,000,000 | 1,000,000 | 2,000,000 | 3,000,000 | 5,000,000 |
| 2. ค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและสุขภาพ / Medical Expenses | 2,000,000 | 2,000,000 | 3,000,000 | 5,000,000 | 2,000,000 | 2,000,000 | 3,000,000 | 5,000,000 |
| 2.1 การรักษาพยาบาลต่อเนื่องในประเทศไทย** / Follow-up treatment in Thailand | 50,000 | 200,000 | 300,000 | 500,000 | 50,000 | 200,000 | 300,000 | 500,000 |
| 2.2 การรับการรักษาพยาบาลครั้งแรกในประเทศไทย*** / Medical treatment in Thailand | 100,000 | 200,000 | 300,000 | 500,000 | 100,000 | 200,000 | 300,000 | 500,000 |
| 3. การเคลื่อนย้ายฉุกเฉินและการส่งศพกลับประเทศ / Evacuation and repatriation | 2,000,000 | 2,000,000 | 3,000,000 | 5,000,000 | 2,000,000 | 2,000,000 | 3,000,000 | 5,000,000 |
| 4. การบริการความช่วยเหลือทางการแพทย์ฉุกเฉิน / Emergency Medical Assistance | | | | | | | | |
| 4.1 การเยี่ยมผู้เอาประกันภัยในต่างประเทศ / Compassionate visit | x | Actual Cost | Actual Cost | Actual Cost | x | Actual Cost | Actual Cost | Actual Cost |
| 4.2 การส่งตัวผู้เยาว์กลับประเทศ / Return of minor | x | Actual Cost | Actual Cost | Actual Cost | x | Actual Cost | Actual Cost | Actual Cost |
| 4.3 การค้นหา การช่วยชีวิต และการกู้ภัย / Search, rescue and recovery | 250,000 | 250,000 | 250,000 | 250,000 | 250,000 | 250,000 | 250,000 | 250,000 |
| 5. การยกเลิกการเดินทาง / Trip cancellation | 10,000 | 10,000 | 100,000 | 100,000 | 10,000 | 10,000 | 100,000 | 100,000 |
| 6. การลดจำนวนวันเดินทาง / Trip curtailment | x | x | 100,000 | 100,000 | x | x | 100,000 | 100,000 |
| 7. ความสูญหายหรือความเสียหายของสัมภาระในการเดินทาง / Loss or damage of personal baggage | 10,000 | 10,000 | 50,000 | 50,000 | 10,000 | 10,000 | 50,000 | 50,000 |
| 8. การล่าช้าของการเดินทาง / Cover of delay | | | | | | | | |
| 8.1 การล่าช้าของระบบขนส่งมวลชน / Delays in means of public transport | x | 2,000 | 10,000 | 20,000 | x | 2,000 | 10,000 | 20,000 |
| 8.2 การล่าช้าของสัมภาระ / Delayed collection of baggage | x | 2,000 | 20,000 | 20,000 | x | 2,000 | 20,000 | 20,000 |
| 8.3 การจี้โดยสลัดอากาศ / Hijack | x | x | 50,000 | 50,000 | x | x | 50,000 | 50,000 |
| 8.4 การพลาดต่อเที่ยวบิน / Missed connection - flight | x | 2,000 | 10,000 | 20,000 | x | 2,000 | 10,000 | 20,000 |
| 9. การสูญหายของหนังสือเดินทาง / Loss of passport | x | x | 5,000 | 5,000 | x | x | 5,000 | 5,000 |
| 10. ความรับผิดชอบบุคคลภายนอก / Personal legal liability | x | 1,000,000 | 2,000,000 | 5,000,000 | x | 1,000,000 | 2,000,000 | 5,000,000 |
| 11. ความรับผิดชอบส่วนแรกสำหรับรถเช่า / Rental car excess | x | x | 10,000 | 20,000 | x | x | 10,000 | 20,000 |
| 12. ความคุ้มครองกีฬาแกอล์ฟ / Golf extension | x | x | x | 20,000 | x | x | x | 20,000 |
| 13. เงินชดเชยรายได้ระหว่างรักษาตัวในโรงพยาบาลต่างประเทศ / Overseas hospitalization benefit | x | 1,000 per day max 10,000 | 2,000 per day max 20,000 | 3,000 per day max 30,000 | x | 1,000 per day max 10,000 | 2,000 per day max 20,000 | 3,000 per day max 30,000 |

หมายเหตุ / Remark

*อ.บ. 1 หมายถึงการเสียชีวิต การสูญเสียอวัยวะ สายตา หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิงจากอุบัติเหตุ / Loss of life, dismemberment, loss of sight or total permanent disability.

ข้อ 2.1, *ข้อ 2.2 บริษัทจะจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับการรักษาพยาบาลที่เกิดขึ้นในระยะเวลา 7 วันแรกนับจากเดินทางกลับถึงประเทศไทย / 2.1, 2.2 The company shall pay such costs incurred within 7 days of the return to Thailand.





บริษัท ทัวร์โปร จำกัด TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8 | ✉ Info@tourpro.co | 🌐 www.Tourpro.co | 📞 @tourpro.co

ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศ พลัส Global Travel Insurance Plus (GTIP)



| จำนวนวันเดินทาง (วัน) Trip Duration (Days) | เบี้ยประกันภัย (บาท) / Premium (Baht) | | | | | | | |
|--|---------------------------------------|--------|--------|----------|-----------------------------|--------|--------|----------|
| | เดินทางทั่วโลก / WORLDWIDE PLUS | | | | เดินทางในเอเชีย / ASIA PLUS | | | |
| | Basic* | Silver | Gold | Platinum | Basic* | Silver | Gold | Platinum |
| แพคเกจเดี่ยว / Single - Trip | | | | | | | | |
| 1-4 | 300 | 334 | 600 | 990 | 200 | 290 | 470 | 688 |
| 5-6 | 350 | 450 | 715 | 1,290 | 240 | 300 | 595 | 999 |
| 7-8 | 370 | 500 | 990 | 1,772 | 280 | 427 | 690 | 1,300 |
| 9-10 | 399 | 600 | 1,230 | 1,996 | 340 | 597 | 850 | 1,600 |
| 11-15 | 600 | 790 | 1,590 | 2,750 | 450 | 767 | 1,150 | 2,150 |
| 16-22 | 849 | 1,275 | 2,210 | 3,370 | 524 | 937 | 1,650 | 2,795 |
| 23-31 | 999 | 1,600 | 2,680 | 3,993 | 628 | 1,108 | 2,030 | 3,300 |
| 32-45 | 1,530 | 2,090 | 3,200 | 5,674 | 770 | 1,364 | 2,450 | 4,325 |
| 46-60 | 1,950 | 2,500 | 3,850 | 6,180 | 907 | 1,620 | 2,995 | 5,226 |
| 61-75 | 2,300 | 3,340 | 4,900 | 7,910 | 1,220 | 2,215 | 3,775 | 6,450 |
| 76-94 | 2,500 | 3,843 | 5,500 | 9,390 | 1,475 | 2,641 | 4,200 | 7,500 |
| 95-105 | 3,500 | 4,467 | 7,490 | 11,145 | 1,975 | 2,962 | 5,720 | 9,990 |
| 106-121 | 4,100 | 5,090 | 8,400 | 12,900 | 2,350 | 3,371 | 6,450 | 11,100 |
| 122-151 | 5,200 | 6,345 | 10,250 | 15,895 | 2,775 | 4,016 | 7,950 | 13,740 |
| 152-182 | 6,500 | 7,599 | 12,530 | 18,890 | 3,260 | 4,922 | 9,775 | 15,975 |
| แพคเกจปี เดินทางไม่จำกัดครั้ง แต่ละครั้งไม่เกินจำนวนวันระบุ / Annual Multi - Trip, max length per trip as per plan selected | | | | | | | | |
| Annual (max 31 days) | 2,000 | 2,450 | 4,000 | 5,700 | 1,200 | 1,992 | 2,850 | 4,400 |
| Annual (max 60 days) | 2,500 | 3,120 | 4,800 | 7,400 | 1,600 | 2,591 | 3,700 | 6,400 |
| Annual (max 90 days) | 3,600 | 4,225 | 5,800 | 10,000 | 1,900 | 3,200 | 5,000 | 8,700 |
| Annual (max 120 days) | 5,750 | 6,427 | 9,000 | 13,990 | 2,650 | 4,038 | 7,100 | 12,210 |
| Annual (max 365 days) | 15,500 | 19,000 | 26,200 | 44,000 | 5,925 | 10,785 | 22,000 | 35,150 |

* เบี้ยประกันภัยสำหรับผู้สูงอายุตั้งแต่ 75 ปี รวมภาษีอากรและตมปีแล้ว / Premium shown is for insured up to 75 yrs of age Includes tax and stamp.

** สำหรับผู้สูงอายุที่มีอายุ 76 - 85 ปี เบี้ยประกันภัยคูณ 2 ได้รับความคุ้มครองเฉพาะทั่วโลกหรือเอเชียเท่านั้น / For policyholders aged 76 - 85 years old, the insurance premium will be doubled for the Asia Basic plan or the Worldwide Basic Plan.

ความคุ้มครองพิเศษ / Special Coverages



คุ้มครองค่ารักษาสูงถึง

5 ล้าน
บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลจากอุบัติเหตุและเจ็บป่วย
- Covers medical expenses from injuries and illness up to 5,000,000 baht.



รักษาฟัน

16,000 บาท

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลฟันเพื่อบรรเทาความเจ็บปวดที่ต่างประเทศ ได้ถึง 16,000 บาท
- Dental treatment cover for relief of pain up to 16,000 baht.



ไม่ต้อง
สำรองจ่าย
รักษาได้ทุก sw.

- คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลทั้ง IPD, OPD
- You don't have to advance money.
- Free choice of hospital.
- Covers medical expenses for inpatient and outpatient treatment.



คุ้มครอง
กีฬาเสี่ยงภัย

- คุ้มครองเฉพาะค่ารักษาพยาบาลการบาดเจ็บจากกีฬาเสี่ยงภัย เช่น ดำน้ำ เล่นสกี เจ็ทโบ๊ท บันจี้จัมพ์

- Coverage includes medical expenses for injuries from certain high-risk sports such as diving, skiing, or bungee jumping.

คุ้มครอง
อายุสูงสุดถึง

85 ปี*



รับประกันต่อเฉพาะ
แผน Basic เท่านั้น

- Coverage up to the age of 85 years.*

Remark *76-85 years is eligible for insurance coverage only under the Basic Plan.

ช่วยเหลือ
ฉุกเฉินทั่วโลก **24** hrs.

- ศูนย์ให้ความช่วยเหลือฉุกเฉินทางการแพทย์และการเดินทางทั่วโลก

+66 2 569 0230

• 24 hours. Worldwide emergency call center

+66 2 569 0230





อัตราค่าบริการไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 30 ก.ก./ท่าน, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
4. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
5. ค่าธรรมเนียมวีซ่าเชงเก้นและค่าบริการยื่นวีซ่า (5,900.-บาท)
6. ค่าทิปพนักงานขับรถและไกด์ท้องถิ่น (13 ยูโร/ต่อท่าน)
7. ค่าทิปหัวหน้าทัวร์จากเมืองไทย (21 ยูโร/ต่อท่าน)

เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 45 วันก่อนการเดินทาง

หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น

ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณาของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถดึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า



5. ท่านที่ใส่พกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อกหนังสือเดินทางนั้นๆ และ พาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สามารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย
3. นั่งที่ Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่จะนั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น

กรณียกเลิกการเดินทาง

กรณีที่นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่ายต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย(ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัท อย่างเป็นทางการหนึ่ง เพื่อเป็นการแจ้งยกเลิกกับทางบริษัทอย่างเป็นทางการ (ทางบริษัทไม่ขอรับยกเลิกการจอง ผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ)

โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการ ตาม “ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดอัตราการจัดเงินค่าบริการคืนให้นักท่องเที่ยว พ.ศ. 2563” ดังนี้

- 4.1 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ หลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าบริการแลนด์ ต่างประเทศ เป็นต้น
- 4.2 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 15-29 วันก่อนเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินร้อยละ 50 ของค่าทัวร์ทั้งหมด ยกเว้น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ค่าบริการแลนด์ ต่างประเทศ เป็นต้น”
- 4.3 ยกเลิก **น้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง** ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ ไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด



** การจ่ายเงินคืนแก่นักท่องเที่ยวตามข้อกำหนดด้านบน ซึ่งมีการหักเงินในบางส่วนนั้น เนื่องจากทางบริษัทมี ค่าใช้จ่ายที่
ได้จ่ายจริงเพื่อการเตรียมการจัดนำเที่ยวไปแล้ว เช่น การมัดจำที่นั่งบัตรโดยสารเครื่องบิน การจอง ที่พัก และ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็น
อื่นๆ เป็นต้น **

4.4 การยกเลิกเดินทางกับกรุ๊ปที่ออกเดินทางช่วงเทศกาลวันหยุด เช่น ปีใหม่, สงกรานต์ เป็นต้น บางสายการบิน มีการกา
รันตีมัดจำที่นั่งกับสายการบินและค่ามัดจำที่พัก รวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น CHARTER FLIGHT จะ ไม่มีการคืนเงินมัดจำ หรือ
ค่าทัวร์ทั้งหมดที่ชำระแล้ว ไม่ว่าจะยกเลิกด้วยกรณีใดๆ

*****ในกรณี มีเหตุให้ต้องยกเลิกการเดินทางที่บริษัทได้โฆษณาไว้ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายของบริษัทเอง ทางบริษัทยินดีคืนเงิน
ค่าบริการตามที่ลูกค้าได้ชำระมาแล้วหลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 45 วัน ก่อนการ
เดินทาง โปรดอ่านข้อความให้ถี่ถ้วนก่อนการจองทัวร์ทุกครั้ง เพื่อประโยชน์แก่ตัวท่านเอง *****

4.5 กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองทั้งกรุงเทพฯ และในต่างประเทศ ปฏิเสธมิให้เดินทางออก หรือ เข้าประเทศที่ ระบุ ไว้ใน
รายการเดินทาง บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่คืนค่าทัวร์ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

4.6 เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทางพร้อม คณะถือว่า
ท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่าจะกรณีใดๆ ทั้งสิ้น

เงื่อนไขในการยกเลิก

1. บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดกรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่
บริษัทฯ กำหนดไว้ (20 ท่านขึ้นไป) เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกันบริษัท
ต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน
2. กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯ จะทำการเลื่อนการเดินทาง
ของท่าน ไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือค่า
ธรรมเนียมในการมัดจำตัว และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่ สถานทูตฯ เรียกเก็บ
3. กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้ว ทางบริษัทฯ
ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบินหรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออก
ตัวเครื่องบินแล้ว) ค่าส่วนต่างในกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
4. กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
5. กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าจะเหตุผลใดๆ ตามทางบริษัท
ขอสงวนสิทธิ์ในการ ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด



ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single), ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกันและบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม
บริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

เอกสารประกอบการขอวีซ่าเชงเก้น (เยอรมัน)

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่าประมาณ 7 วันทำการ

ยื่นวีซ่าแสดงตนที่ศูนย์ยื่นวีซ่า VFS Global (จามจรัสแควร์)

เอกสารกรรณาทรีียม 2 ชุด ยกเว้น เอกสารที่ออกจากทางราชการและ
ทางธนาคารขอเป็นตัวจริง 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด

ในระหว่างยื่นวีซ่าเข้าสถานทูตแล้ว ไม่สามารถดึงเล่มออกมาก่อนได้

****หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้รับทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้****

****ลูกค้ากรุณาอย่ายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ**

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจาก**วันเดินทางกลับ** และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)



****ในกรณีทีถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษา ศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย****

****ในกรณีเด็กที่อายุต่ำกว่า 18 ปี หากรูปในหน้าแรกของพาสปอร์ตไม่ตรงกับในปัจจุบัน ครอบคลุมทำพาสปอร์ตใหม่ ทางสถานทูตจะไม่รับยื่น หากเล่มไม่ได้รับการอัปเดตรูปให้เป็นปัจจุบัน****



- รูปถ่าย รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาด 1.5 x 2 นิ้ว จำนวน 2 ใบ (พื้นหลังขาว เท่านั้น ถ่ายไม่เกิน 6 เดือนห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่คอนแทคเลนส์ รูปไม่เลอะหมึก และรูปจะต้องไม่ซ้ำกับวีซ่าเก่าที่เคยมี, ชื่อ-นามสกุล ต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

3. หลักฐานการเงิน

3.1 กรณีผู้เดินทาง ออกค่าใช้จ่ายเอง (ผู้สมัครที่มีอายุ 16 ปีขึ้นไปออกค่าใช้จ่ายเองได้)

3.1.1 **Bank Statement** ออมทรัพย์ของธนาคารทั่วไป ส่วนตัวของผู้เดินทาง ย้อนหลัง 3 เดือน ที่ออกโดยธนาคาร (ครอบคลุมการทำรายการเดินบัญชี โดยการ ฝากหรือถอน ก่อน แล้วค่อยปรับยอดเงินในบัญชีไม่เกิน 7 วันก่อนวันยื่นวีซ่า

3.2 กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง (บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือ สามภรรยา เท่านั้น ในกรณีของลูกค้าที่ยื่นเกษียณอายุ หากให้บุตรออกค่าใช้จ่ายให้ จะต้องเป็นบุตรที่เดินทางด้วยเท่านั้น)

3.2.1. ต้องทำเป็นหนังสือรับรองค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (Sponsor Letter) พร้อมเอกสารแสดงความสัมพันธ์ เช่น สูติบัตร ทะเบียนบ้าน ทะเบียนสมรส เป็นต้น



3.2.2 **Bank Statement** ที่ออกโดยธนาคาร ย้อนหลัง 3 เดือนของบุคคลที่ออกค่าใช้จ่าย ปรับยอดเงินในบัญชีไม่เกิน 7 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า

3.3.3 **Bank Guarantee** ที่ออกโดยธนาคาร ของบุคคลที่ออกค่าใช้จ่าย ต้องเป็นบัญชีเดียวกันกับที่ไปขอ **Bank Statement** จากธนาคาร

****ผู้เดินทางที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปีขึ้นไป จะต้องมีบัญชีออมทรัพย์ส่วนตัวและขอ Bank Statement มาด้วยทุกท่าน ไม่ว่าจะออกค่าใช้จ่ายเองหรือมีผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม**

****สถานที่ไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีฝากประจำ บัญชีกระแสรายวัน**

บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน

ธ.อิสลาม ธ.อาคารสงเคราะห์ สหกรณ์ออมทรัพย์ต่างๆ

4. หลักฐานการทำงาน

- เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)
- กิจการไม่จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น
- เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน

(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-นามสกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานที่ยื่น)หนังสือจะต้องมีที่อยู่บริษัท เบอร์โทรศัพท์

ติดต่อ และจะต้องมีลายเซ็นกับตราประทับบริษัท (หนังสือรับรองที่ปริ้นท์จากออนไลน์ จะไม่เข้าลักษณะเอกสารที่ถูกต้อง)

- นักเรียนหรือนักศึกษา ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่

(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-นามสกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

ใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานที่ยื่น)



5.เอกสารส่วนตัว

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

6. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

- หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องมียินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา)พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย
 - หากเด็กเดินทางกับมารดา จะต้องมียินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
 - หากเด็กไม่ได้เดินทางพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา
 - กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว
 - กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในรูปแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมาสัมภาษณ์กับบุตรที่สถานทูตด้วย ทั้งสองท่าน (เฉพาะคิวเดียวเท่านั้น)
7. ท่านไม่จำเป็นต้องเซ็น รับรองสำเนาถูกต้อง ให้ท่านเซ็นเฉพาะ แบบฟอร์มใบคำร้องขอวีซ่าเท่านั้น

เอกสารยื่นวีซ่าอาจมีการปรับเปลี่ยนและขออัพเดทเพิ่มเติมได้ตลอดเวลา

หากทางสถานทูตแจ้งขอเพิ่มเติม



ไม่เอาอย่าทำ!! หนังสือเดินทางไม่ใช่ของเล่น!



กรมการกงสุลขอแจ้งเตือนว่า :

1. ในหนังสือเดินทางต้องมีเพียงตราประทับของทางราชการเท่านั้น
2. การขีดเขียนหรือประทับเครื่องหมายอื่นใดในหนังสือเดินทาง ถือว่า "หนังสือเดินทางชำรุด" อาจถูกปฏิเสธเข้าประเทศต่างๆ หรือถูก blacklist ห้ามเข้าประเทศนั้นอีก

Call Center กรมการกงสุล
กระทรวงการต่างประเทศ

24 02-572-8442

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเซงเก้น (ยื่นเยอรมัน)

หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ทัวร์ให้รับทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองทัวร์เข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้



(กรุณารอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน)

ชื่อ - นามสกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย].....

1. นามสกุล [ภาษาอังกฤษ].....

2. นามสกุลตอนเกิด [ภาษาอังกฤษ].....

3. ชื่อตัว [ภาษาอังกฤษ].....

4. วัน / เดือน / ปี (ค.ศ.) เกิด.....

5. สถานที่เกิด (จังหวัด)

6. ประเทศที่เกิด.....

7. สัญชาติปัจจุบันสัญชาติโดยกำเนิด หากต่างจากปัจจุบัน.....

8. เพศ ชาย หญิง

9. สถานภาพ โสด แต่งงาน (จดทะเบียน) แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)

หย่า แยกกันอยู่ หม้าย

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10. ในกรณีเป็นผู้เยาว์ กรุณารอก ชื่อตัว นามสกุล ที่อยู่(หากต่างจากผู้ขอ) และสัญชาติของผู้มีอำนาจปกครอง/ดูแลผู้เยาว์

.....

.....

11. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอ

.....



.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

อีเมล.....

12. อาชีพปัจจุบัน(หากค้าขาย ให้ระบุด้วยว่าค้าขายอะไร เช่น ขายเสื้อผ้า ขายอาหาร เป็นต้น)

.....

13. ชื่อบริษัทหรือร้านค้า ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ / สำหรับนักเรียน นักศึกษา กรุณากรอกชื่อ ที่อยู่ของสถาบันศึกษา

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน.....

14. วีซ่าเชงเกนที่เคยได้รับในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา

ไม่เคย

เคยได้ ใช้ได้ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

15. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเชงเก้นก่อนหน้านี้

ไม่เคย เคย (กรุณาระบุวันที่ หากทราบ).....

****กรณีลูกค้าเคยมีวีซ่าเชงเก้น รบกวนท่านถ่ายสำเนาหน้าวีซ่าเชงเก้นตัวล่าสุดแนบมาด้วย****

16. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

ไม่เคย เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ).....



17. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

ตัวผู้ขอวีซ่าเอง

มีผู้อื่นออกให้(ญาติ/บริษัท/องค์กร)

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

กรุณาระบุชื่อ.....

.....

เงินสด

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

เช็คเดินทาง

เงินสด

บัตรเครดิต

ที่พักที่มีผู้จัดหาให้

ค่าระค่าที่พักล่วงหน้าแล้ว

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดระหว่างพำนักมีผู้ออกให้

ค่าระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

ค่าระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

อื่นๆ (โปรดระบุ)

อื่นๆ (โปรดระบุ)

หมายเหตุ การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆทั้งสิ้น

ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด
TOURPRO CO.,LTD.



ใบอนุญาตประกอบธุรกิจนำเที่ยวเลขที่ 11/10654

☎ 02 254 9334-8 | ✉ Info@tourpro.co | 🌐 www.Tourpro.co | 🗨 @tourpro.co

สอบถาม / จองทัวร์

สอบถาม / จอง



<https://lin.ee/m83w9ALa>

สอบถาม / จอง



<https://m.me/tourpro.co>

ติดตามโปรโมชั่น facebook

<https://www.facebook.com/tourpro.co>

โปรไฟล์ใหม่
LINE OPENCHAT



<https://bit.ly/3xg2dAP>



<https://bit.ly/3xeP5fg>



<https://bit.ly/43DJRG7>

รายละเอียดการชำระค่าบริการ



krungsri
กรุงศรี

บริษัท ทัวร์โปร จำกัด
330-0-01472-9
(บัญชีกระแสรายวัน)

ธนาคารกสิกรไทย
KASIKORNBANK 泰华农民银行



บริษัท ทัวร์โปร จำกัด
153-3-92338-7
(บัญชีกระแสรายวัน)